

給与支払報告書の光ディスク等での提出手続き

申請の流れ

- ①特別徴収義務者から給与支払報告書の光ディスク等での提出の要望
- ②厚木市から「給与支払報告書の光ディスク等による提出承認申請書」の送付
- ③特別徴収義務者から「給与支払報告書の光ディスク等による提出承認申請書」及び、
テストデータの提出
- ④テストデータによる検証
- ⑤厚木市から「給与支払報告書の光ディスク等による承認通知書」の送付
- ⑥特別徴収義務者から1月末日までに光ディスク等による給与支払報告書の提出
※提出するのは、正・副1枚ずつです。
CD・DVDの場合は返却用に空のディスクを2枚同封してください。
- ⑦厚木市にて住民税課税計算
- ⑧厚木市から税額通知書（紙）と税額、月割額等を入力した光ディスク等を送付

1. 承認申請書について

「給与支払報告書の光ディスク等による承認申請書」の提出は、提出開始初年度のみで、以降の提出は不要です。ただし、提出される媒体を変更する場合は再申請が必要です。

2. テストデータについて

初めて給与支払報告書を光ディスク等で提出される前に、テストを実施いたします。データは直近年度（令和3年10月テストの場合、令和3年度給与支払報告書）で作成し、承認申請書に同封してください。なお、媒体を変更される場合や、税法改正及び光ディスク等のレイアウトの変更など、事前テストが必要と思われる場合には、再度テストデータの提出をお願いすることがあります。

3. 提出方法について

郵送もしくは直接厚木市役所市民税課までお持ちください。郵送に当たっては、破損等の事故がないよう、梱包には十分注意し、受領の確認が取れる方法を取ってください。

4. 提出期限について

書面による場合と同様に1月末日までとしますが、事務処理の都合上、提出期限の1週間前までにご提出いただきますようご協力ください。

5. 費用負担について

光ディスク等の購入費用、調製及び提出に係る費用は、特別徴収義務者の負担となります。

6. 提出する光ディスク等の数について

光ディスク等は正・副の2枚を提出してください。なお、CD・DVDで提出する場合は、こちらから発送する税額通知用に空のディスク2枚を併せてご提出ください。

7. 光ディスク等の規格・仕様

総務省通知平成27年12月25日付け総税市第86号に基づいた形式に限らせていただきます。詳しい内容は、別紙のとおりです。今後、改正等が行われる可能性があるため、総務省公式ホームページを適宜ご確認ください。

8. 貼付ラベルについて

光ディスク等には、次の事項を明示するとともに、提出時には必ずケースに入れる等破損を防ぐ十分な措置を取ってください。

◆磁気ディスク（FD・MO）

磁気ディスクで提出する場合は、下記のようなラベルを貼って提出してください。

①提出先市町村名：厚木市

②提出者名：

③提出者住所：

④指定番号：

⑤提出件数：

⑥提出年月日：

⑦正・副の区別：

○枚のうち○枚

◆光ディスク（CD・DVD）

光ディスクで提出する場合は、レーベル面に磁気ディスクの場合と同様の記載事項を油性のフェルトペン等で記載して提出してください。

※ 筆先の硬い筆記用具は使用しないでください。

9. データの受渡し時期・方法について

厚木市から税額を入力した光ディスク等の受け渡しを行う時期は、5月1日から5月末日までとします。また、その方法は郵送とします。

10. 厚木市から通知する光ディスク等のレコード内容

- | | |
|-----------|---------------|
| (1) 指定番号 | (5) 氏名（漢字、カナ） |
| (2) 宛名番号 | (6) 特別徴収税額 |
| (3) 受給者番号 | (7) 月割額 |
| (4) 住所 | (8) 市町村コード |

11. データの保管について

光ディスク等の特性上、容易に複製が可能となることから、特別徴収義務者・厚木市双方において、データの保管に十分留意することとします。

12. その他

- (1) データ提出の際には、ウイルスチェックを行い、コンピューターウイルスに感染していないことを十分確認するようにしてください。
- (2) 提出していただいた光ディスク等の規格が厚木市のシステムで処理できない場合は、修正を求めると書面による提出をお願いすることがあります。
- (3) 光ディスク等を提出後、受給者レコードの追加、または内容の訂正が発生した場合は、給与支払報告書を書面で提出してください。
- (4) データ提出の際には、必ず総括表を添付してください。
- (5) 個人番号については、英字や「-（ハイフン）」等の記号を入れずに、必ず 12 桁の半角数字で記載してください。
- (6) レコード項番 140 指定番号は「-（ハイフン）」を入れずに、必ず 7 桁で記載してください。

7 桁以上の場合エラーとなり、読み取りができません。

(読み取り可 ○ 「1000011」)
	読み取り不可 × 「1-000011」「1-11」「71000011」	

厚木市財務部市民税課特別徴収係

電話 046-225-2011（直通）