

納税証明交付申請書

郵送申請

(あて先) 厚木市長

① 申請者	現住所	
	電話番号 ()	
	フリガナ	
	氏名	
	生年月日 大・昭・平・令 年 月 日	
② 納税義務者	現住所 (所在地) ☐ 申請者に同じ	
	フリガナ	
	氏名(名称) ☐ 申請者に同じ	
	印	
	【法人の場合、代表者印の押印または委任状の提出が必要です】	
生年月日 大・昭・平・令 年 月 日		
③ 納税義務者との関係	☐ 本人 ☐ 同居の親族 ☐ 代理人	
④ 使用目的	☐ 公団住宅等の入居	☐ 資金借入
	☐ 各種保証人	☐ 入札指名参加
	☐ 登記関係	☐ 出国手続き
	☐	
定額小為替 : _____ 円分		

申請日		令和	年	月	日
⑤ 税目	☐ 市民税・県民税	年度	年度	年度	通
	☐ 固定資産税・都市計画税	年度	年度	年度	通
	☐ 固定資産税 (償却資産)	年度	年度	年度	通
	☐ 法人市民税	事業年度 年 月 ~ 年 月	通		
		事業年度 年 月 ~ 年 月	通		
		事業年度 年 月 ~ 年 月	通		
	☐ 軽自動車税 車両番号【 _____ 】	年度	年度	通	
☐ 市税未納なし/滞納処分なし/酒類免許申請用/公益申請用 ※税額の記載はありません。				通	
申請者の顔写真付の公的な本人確認書類(免許証、パスポート等)1点、またはその他の本人確認書類(保険証、年金手帳等)2点以上の写しを同封してください。					
☐ 免許証 ☐ 在留カード ☐ パスポート ☐ 個人番号カード ☐ 障害者手帳(身・精・療)					
☐ 学生証 ☐ 司法書士証(補助者証) ☐ 宅建取引士証 ☐ 土地家屋調査士証 ☐					
☐					
☐ 保険証(国・介・後・社) ☐ 医療証 ☐ 納税通知書 ☐ 従業員証					収受印
☐ 年金手帳(基礎年金番号通知書) ☐ ☐					
件数	手数料	受付	市民税課		
枚	00円				

※ 本人確認書類は有効期限内のものをご用意ください。代理人が請求する場合は、代理人選任届(委任状)等と、代理人の本人確認書類を同封してください。
※ 厚木市パートナーシップ宣誓制度を利用して、パートナーの証明書を請求する場合は、本人確認書類に加えて「パートナーシップ宣誓書受領証」または「パートナーシップ宣誓書受領証カード」の写しを同封してください。