

公民館出張申請予約申込書

※健康保険証利用登録の支援のみ希望する方は、予約不要です。

右の実施日一覧表の中から、ご希望の日程を記入してください。

各回、各時間帯で予約数に限りがありますので、ご希望に添えない場合があります。

希 望 順	公 民 館 名	希 望 日	実施時間帯 ※ 希望の時間帯をご記入ください
第1希望		月 日	
第2希望		月 日	

申 請 者 情 報			
申請者氏名①		生年 月日	大 昭 平 令
住 所			
申請者氏名②		生年 月日	大 昭 平 令
住 所	□申請者①と同じ		
申請者氏名③		生年 月日	大 昭 平 令
住 所	□申請者①と同じ		
連 絡 先	電話 () - メール (任意)		
そ の 他 注意事項等	① 本申込書を受領後、予約状況を確認し、記入いただいた連絡先に予約可能な日程のご連絡をさせていただきます。 ② 上記連絡の際に、申請当日にお持ちいただける書類を確認させていただきますので、裏面を参照いただき、事前に書類の有無をご確認ください。		

提 出 先	〒243-8511 厚木市中町3丁目17番17号 厚木市市民課マイナンバーカード・総合窓口整備担当 TEL : 046-225-2258 FAX : 046-223-3506 E-mail : 2600@city.atsugi.kanagawa.jp
-------	--

受 領 日		受 領 者		予約入力日		処 理 者	
-------	--	-------	--	-------	--	-------	--

公民館出張申請支援実施日一覧表

会場公民館 (五十音順)	回	日付	曜日	実施時間
相川公民館	第1回	7月17日	水曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	2月7日	金曜日	10:00~12:00
愛甲公民館	第1回	7月25日	木曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	2月4日	火曜日	14:00~16:00
依知北公民館	第1回	6月21日	金曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	8月17日	土曜日	14:00~18:00
	第3回	12月20日	金曜日	10:00~12:00
依知南公民館	第1回	8月1日	木曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	2月4日	火曜日	10:00~12:00
荻野公民館	第1回	6月26日	水曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	8月10日	土曜日	14:00~18:00
	第3回	12月9日	月曜日	10:00~12:00
上荻野分館	第1回	8月21日	水曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	12月16日	月曜日	14:00~16:00
小鮎公民館	第1回	7月2日	火曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	9月7日	土曜日	14:00~18:00
	第3回	2月7日	金曜日	14:00~16:00
玉川公民館	第1回	8月8日	木曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	12月9日	月曜日	14:00~16:00
南毛利公民館	第1回	6月11日	火曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	7月27日	土曜日	14:00~18:00
	第3回	12月4日	水曜日	14:00~16:00
緑ヶ丘公民館	第1回	8月27日	火曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	1月23日	木曜日	14:00~16:00
睦合北公民館	第1回	7月5日	金曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	12月4日	水曜日	10:00~12:00
睦合西公民館	第1回	8月13日	火曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	12月20日	金曜日	14:00~16:00
睦合南公民館	第1回	6月19日	水曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	8月24日	土曜日	14:00~18:00
	第3回	12月16日	月曜日	10:00~12:00
森の里公民館	第1回	6月14日	金曜日	10:00~12:00、13:00~15:00
	第2回	8月19日	月曜日	10:00~12:00
	第3回	1月23日	木曜日	10:00~12:00

お持ちいただく本人確認書類の組み合わせと例

申請当日に必要な書類は、ご希望の受取方法によって異なります。
次の組み合わせを参照いただき、当日までにご用意いただくようお願いいたします。

市役所で受け取る場合

次の組み合わせ①～②の内、いずれかの組み合わせ

組み合わせ①【 A の書類 1 点 】

- 組み合わせ例① 運転免許証
- 組み合わせ例② 療育手帳

計 1 点の提示

組み合わせ②【 B の書類 2 点 】

- 組み合わせ例① 年金手帳 + 健康保険証
- 組み合わせ例② 後期高齢者医療保険証 + 介護保険証

計 2 点の提示

郵送で受け取る場合

次の組み合わせ①～④の内、いずれかの組み合わせ

組み合わせ①【 通知カード + A の書類 1 点 】

- 組み合わせ例① 通知カード（個人番号通知書） + 住民基本台帳カード
- 組み合わせ例② 通知カード（個人番号通知書） + 障害者手帳

計 2 点の提示

組み合わせ②【 通知カード + B の書類 2 点 】

- 組み合わせの例① 通知カード（個人番号通知書） + 年金手帳 ・ 健康保険証
- 組み合わせの例② 通知カード（個人番号通知書） + 健康保険証 ・ 学生証

計 3 点の提示

組み合わせ③【 A の書類 2 点 】

- 組み合わせの例① 運転免許証 + パスポート
- 組み合わせの例② 在留カード（16 歳以上） + 運転免許証

計 2 点の提示

組み合わせ④【 A と B の書類各 1 点 】

- 組み合わせの例① 住民基本台帳カード ・ 健康保険証
- 組み合わせの例② 障害者手帳 ・ 年金手帳

計 2 点の提示

※ 本人確認書類は、いずれも有効期限内の原本が必要となります。

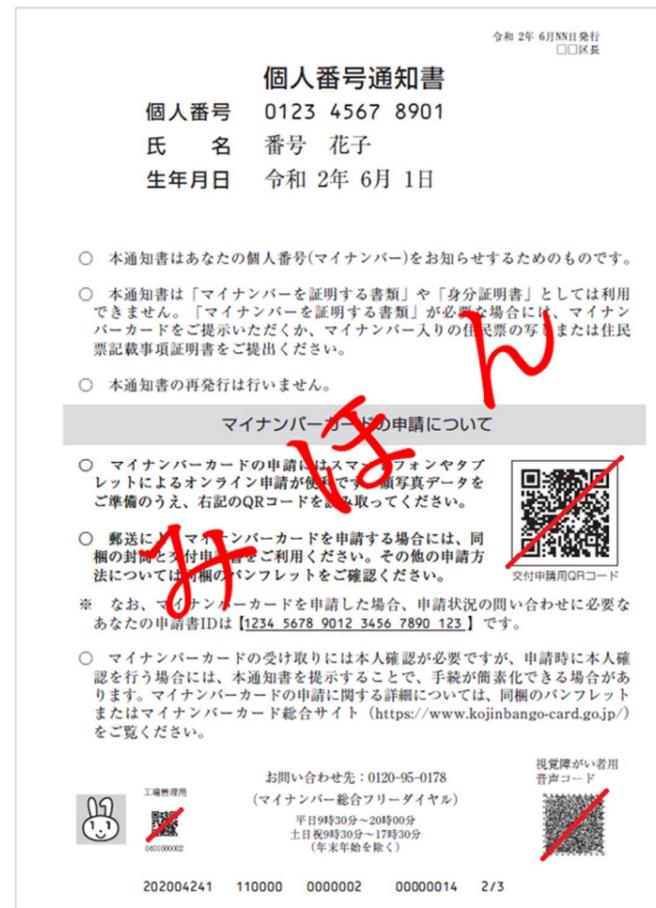
本人確認書類一覧表

A の書類

- ① 運転免許証
- ② 住民基本台帳カード
- ③ パスポート
- ④ 運転経歴証明書
- ⑤ 在留カード（16 歳以上）
- ⑥ マイナンバーカード
- ⑦ 身体障害者手帳
- ⑧ 精神障害者手帳
- ⑨ 療育手帳
- ⑩ 特別永住者証明書

B の書類

- ⑪ 健康保険証
- ⑫ 介護保険証
- ⑬ 後期高齢者医療保険証
- ⑭ 年金手帳 ・ 年金証書
- ⑮ 医療証
- ⑯ 生活保護受給者証
- ⑰ 学生証
- ⑱ 在留カード（16 歳未満）
- ⑲ 児童扶養手当証書
- ⑳ 海技免状
- ㉑ 民間企業の社員証
- ㉒ 宅地建物取引士証
- ㉓ その他



個人番号通知書見本



通知カード見本