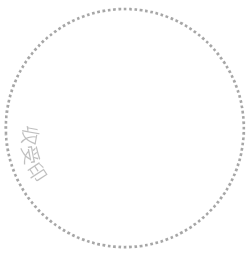


令和 年 月 日



個人番号届出書

フリガナ

保護者名

※申請書記載の「保護者」と同じ方が自署してください。

フリガナ 児童氏名	クラス年齢	生年月日	個人番号（12桁）											
第一希望 又は 利用施設	※該当する方に○													
		平・令 . . .												
	申請中・在籍													
		平・令 . . .												
	申請中・在籍													
		平・令 . . .												
	申請中・在籍													

以下の欄には、申請児童を除き、同居者全員について記入してください。（単身赴任等により、別居中の保護者含む。）
続柄は児童が基準です。

フリガナ 氏 名	子どもとの 続柄	生年月日	個人番号（12桁）											
		大・昭 . . . 平・令 . . .												
		大・昭 . . . 平・令 . . .												
		大・昭 . . . 平・令 . . .												
		大・昭 . . . 平・令 . . .												
		大・昭 . . . 平・令 . . .												
		大・昭 . . . 平・令 . . .												

【利用目的】

提出を受けた個人番号及び特定個人情報、子ども・子育て支援法による子どものための教育・保育給付若しくは子育てのための施設等利用給付の支給又は地域子ども・子育て支援事業の実施に関する事務であり、法令で定めるものに必要な目的の範囲で取り扱います。

なお、提出を受けた個人番号は、市において厳重に保管・管理いたします。

【本人確認】

個人番号を収集する際は、正しい番号であることの確認（番号確認）と手続を行っている者が番号の正しい持ち主であることの確認（身元確認）が必要であり、個人番号届出の際に確認書類の提出が必要となります。

<裏面を御覧ください。>

この面に確認書類のコピーをのり付けしてください。

※個人番号確認書類は 同居家族全員分(単身赴任等により別居の保護者を含む)

※身元確認書類は 申請書の保護者欄に記入された方の分のみ

のコピーをのり付けしてください。

個人番号確認書類

① 個人番号カード（顔写真付き）をお持ちの方

個人番号カードは、本人（保護者）の顔写真付きであり、番号確認・本人確認とも両方が可能なため、「個人番号カード表裏のコピー」のみ貼り付けていただき、「身元確認書類のコピー」の貼り付けは不要です。



【おもて面】



【うら面】

個人番号カード見本

② ①をお持ちでない方

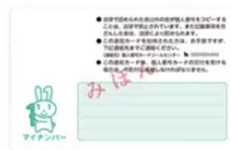
「個人番号を確認できる書類のコピー」と「身元確認書類のコピー」が必要です。

「個人番号を確認できる書類」

…通知カード（顔写真なし）、個人番号記載の住民票写し等



【おもて面】



【うら面】

通知カード見本

「身元確認書類」

…表面「身元確認書類」欄に記載されている書類のコピー

※コピーを貼り付けてください。原本は貼り付けしないでください。

※各種健康保険被保険者証のコピーを貼る場合は、被保険者等記号・番号等の塗りつぶしを行ってください。

※令和2年5月25日以降に発行された「個人番号通知書」は、個人番号が確認できるものとして利用することはできません。

【添付書類】※市役所職員処理欄		確認者
個人番号確認書類 (上記の全員分が必要)	身元確認書類（保護者分のみ必要） ※写真付き身分証明1点、写真がない身分証明2点のどちらか。 個人番号確認書類が個人番号カードの場合は不要。	
☐ 個人番号カード（顔写真あり） ※右欄の身元確認書類は不要 ☐ 通知カード（顔写真なし） ☐ 個人番号記載の住民票写し等	写真付き身分証明（1点で可） ☐ 運転免許証 ☐ パスポート ☐ 住基カード（顔写真あり） ☐ 身体障害者手帳 ☐ 精神障害者保健福祉手帳 ☐ 療育手帳 ☐ 在留カード又は特別永住者証明書 ☐ その他官公署発行の写真付き身分証明書等で 氏名、生年月日及び住所の記載があるもの	写真のない身分証明（2点必要） ☐ 各種健康保険被保険者証 ☐ 各種共済組合の組合証 ☐ 児童扶養手当証書又は特別児童扶養手当 証書 ☐ 介護保険被保険者証 ☐ その他官公署等からの発行書類で氏名、 生年月日及び住所の記載があるもの