

# あつぎ市民交流プラザ利用ガイド

電話…046-225-2510 FAX…046-225-3130

住所…〒243-0018 **厚木市中町2-12-15**(アミューあつぎ5·6·7階)

★各種、受付窓口は6階★

R6.4

## 利用時間

午前9時~午後10時 ※1時間単位でご利用いただけます(正時~) 【休館日】年末年始(12/29~1/3) その他、臨時休館する場合があります。

### ▶ 申込み…公共施設予約システムからインターネットで申し込みます。

▶ 1箇月当たりの抽選申込回数及び利用回数…各施設 月5回まで ※当日、翌日、翌々日の予約については、制限回数を超えて申込むことができます。

※事前に団体登録が必要です。

利用方法 【登録団体】

	ルーム、スタジオ、和室等	amyu スタジオ				
抽選申込	利用日の3箇月前の	利用日の 12 箇月前の				
	1日から末日まで	1日から末日まで				
抽選日	利用日の2箇月前の1日	利用日の 11 箇月前の1日				
抽選結果発表	抽選日の翌日					
当選確定処理	抽選日の翌日から月末まで					
空き施設申込	抽選日の翌日の午前9時から(先着順)					

- ▶ 抽選はコンピュータによる自動抽選です。
- ▶ キャンセルや時間変更は、インターネットから行ってください。
- ▶ ペナルティについて
  - ▷ 利用日の**6日前**からのキャンセル…ペナルティ 1点
  - ▶ 無断キャンセル(利用開始時間から30分以内に連絡なく受付をしない場合)…ペナルティ 2点 ※ペナルティが付加されると、抽選に当選しにくくなり、3点累積で翌月1箇月間利用制限されます。

# 公共施設予約 システム団体登録



※事前に仮登録することで、 窓口での待ち時間が短縮で きます。

- ▶ あつぎ市民交流プラザの登録資格
  - ▷ 代表者が16歳以上である5人以上の団体で、構成員の過半数が厚木市内、愛川町内又は清川村内に居住し、通勤し、若しくは通学する者で構成されていること。
  - ▷ 厚木市内、愛川町内又は清川村内に事務所、営業所等のある法人、労働組合
- ▶ 登録に必要な書類
  - ▷ 公共施設予約システム利用団体登録申請書
  - ▷ 公共施設予約システム共通団体登録名簿(全員の氏名、住所、年齢(年代)、勤務地、学校区) ※法人及び労働組合の場合は、所在地が分かる書類・名刺等。名簿は不要。
- ▶ 登録有効期間・・・登録した日から3年間(3年ごと更新)
- ► 公共施設予約システム https://www.shisetsu.net/yoyaku

# 利用方法 【団体未登録の方】

- ▶ 個人、市外、登録外団体の方は電話及び窓口からお申込み下さい(先着順)。
- 【ルーム、スタジオ、和室等】利用日の2箇月前の2日午前9時から予約可能

【amyuスタジオ】利用日の11箇月前の2日午前9時から予約可能

▶ 公共施設予約システム <a href="https://www.shisetsu.net/yoyaku">https://www.shisetsu.net/yoyaku</a> (施設の空き状況を確認できます)

# 使用料の減免

- ▶ 29歳以下の学生で厚木市内、愛川町内又は清川村内に居住若しくは通学する者又は過半数が これらの者で構成される団体(営利目的を除く。)…100分の50
  - ▷ 構成員の内1名の学生証(小学生は保険証(コピー可)等)を確認します。
- ▶ 市が主催する行事等…100分の100
- ▶ 市が共催する行事等…100分の50
  - ▷ 共催承認通知書の写しを提出していただきます。

# 営利料金

▶ 入場料その他二れに類する料金を徴収する場合又は営利を目的とする商品の展示若しくは販売をする場合の使用料は、2倍の額となります。

### その他

- □ピー機(1枚10円)、印刷機(用紙持込みで1原稿100枚まで50円)をご利用いただけます。
- ▶ ロッカーをご利用いただけます(1筒月500円、プラザを利用する団体。希望者多数の場合抽選)。
- ▶ 更衣室を7階に設置しております。(男女共用・コインロッカー有)

# 予約

- ► インターネットから空き状況の検索が出来ます。希望する部屋が決まっている場合、事前に確認をしていただくと予約がスムーズです。
  - □ 団体登録をしている団体・法人は、インターネットから予約を完了してください。
- ▶ 定員人数・目的に合った部屋をご利用ください。
- ▶ 和室・ルーム(数字3桁)は、防音室ではありません。パーティーやCDプレーヤー・マイクを利用した活動は、声量・音量にご配慮ください。
- ▶ 特に連結可能ルーム(★502·503、601~603、606·607)の間仕切り壁は可動式のため、遮音性が低くなっておりますので、ご理解とご協力をお願いします。
- ▶ 楽器の演奏・合唱等音楽活動は、7階の防音室(スタジオ等)をご利用ください。 ピアノは移動禁止です。
- ► 荷物を台車で運び入れる場合、台車をお客様用エレベーターに乗せることはできません。 事前に、業務用エレベーターを利用するための搬入・搬出の手続きが必要です。 原則、ご利用の2日前の正午までに電話、窓口又はFAXで申請を行ってください。
- ▶ 荷物のお預かりはできません。
- ▶ 部屋の扉に目隠しをしたい場合、事前にお申し出ください。(防犯上の理由から許可できない場合があります。)
- ▶ 小学生以下の方(終日)や、中学生が(18時以降)利用するときは、保護者の同伴が必要です。

# 受付

- ▶ 利用時間は、毎時正時(00分)からですが、5分前(55分)に鍵をお渡しします。
- ▶ 開始時間までに使用許可申請書をご記入のうえ、窓口にご提出ください。使用許可書を作成後、鍵のお渡しとなりますので余裕をもってご来館ください。
  - ▷ 登録団体は、登録証をご提示ください。
- ▶ 予約開始時間から30分を経過しても受付がない場合、キャンセルとなります。 遅れる可能性がある場合や予約内容を変更したい場合は必ず開始時間より前に電話でご連絡ください。 ▷ 登録団体の時間変更については、開始時間より前にインターネットから変更してください。
- ▶ 使用料は当日、券売機でお支払いください。なお、現金のみの取り扱いです。
- ▶ 買いすぎた金券は返金しますので、持ち帰らずにその場でお申し出ください。
- ▶ 宛名入り又はインボイス制度対応の領収書が必要な場合、窓口にお申し出ください。
- ▶ 又貸しや代筆での申請はできません。必ずご自身の内容で申請してください。

# 返却

- ▶ 終了時間の5分前(55分)に次の利用者へ鍵をお渡しします。6階受付に鍵の返却をしてください。 「例】17時までの予約の場合、16時55分までの返却にご協力ください。
- ▶ 準備・後片付けも利用時間に含まれます。原状回復をお願いします。余裕をもった予約をしてください。
- ▶ 当日お渡しする使用報告書の内容をご参照のうえ退室前に点検をお願いします。
- ▶ 連結ルームを利用した場合、机・椅子はそれぞれの部屋に戻してください。 各机・椅子に部屋番号の表示があります。

# 損傷等の届け出

- ▶ 施設若しくは設備を損傷又は滅失したときは、直ちにその旨及び理由を届け出て、指示を受けてください。
- ▶ 利用後の点検で損傷を発見した場合も、同様の扱いとなります。
- ▶ 利用者の過失による施設の破損や備品の故障は、修理代の実費相当額を請求する場合があります。
- ▶ 部屋の鍵を紛失した場合は、実費弁償となります。
- ▶ 鍵は外への持ち出し禁止です。休憩等で全員が外出する場合、施錠して6階受付に預けてください。
- ▶ 貴重品は各自ご自身の責任で管理をお願いします。
- ► 忘れ物は6階エレベーター付近の「忘れ物棚」に、拾得から1箇月間掲出します。引取りのない物はその後 廃棄します。

貴重品や個人情報記載のある忘れ物については、窓口にお尋ねください。

# その他

- ▶ ノンアルコールテイストを含む酒類を除き、貸室内では飲食可能です。
- ▶ ゴミは必ず各自の責任でお持ち帰以ださい。
- ▶ プラザ内にポスター・チラシ等の掲出を希望する場合は、窓口にご相談ください。 なお、館内でのチラシ配布は禁止です。

# 遵守事項

あつぎ市民交流プラザのご利用に当たっては、皆様が安全に気持ちよく利用できるよう、次に掲げる事項は 必ずお守りください。

- (1) 使用目的以外の目的に施設又は設備を使用しないでください。
- (2) 許可された使用の権利を譲渡し、若しくは転貸しないでください。
- (3) 附属設備を許可なくプラザ外に持ち出さないでください。
- (4) 許可された施設又は設備以外を使用しないでください。
- (5) 許可なく火気を使用しないでください。
- (6) 許可なくプラザ内に立看板、貼り紙等をしないでください。
- (7) 許可なくペット等の動物(補助犬を除く。)を持ち込まないでください。
- (8) 許可なく営利を目的とする行為又は金品の寄附募集を行わないでください。
- (9) 危険又は不潔な物品を持ち込まないでください。
- (10) 定員を超えて入場させないでください。
- (11) 騒音·怒声等を発し、又は暴力を用いる等他人に迷惑を及ぼす行為をしないでください。
- (12) 関係職員の指示に従ってください。
- (13) 全フロアー禁煙です。

ご不明な点は、窓口までお問い合わせください。

# 貸出備品(無料)

利用日の**前日まで**に窓口又は電話にてお申込みください。 なお、数に限りがあるため先着順とします。

### ▶会議用品

- ▷ ホワイトボード
- ▷マグネット
- ▷ 指示棒

### ▶視聴覚用品

- ▷ CDプレーヤー
- ▷ DVDプレーヤー
- ▷ プロジェクター※
- ▷ スクリーン
- ▷ マイク
- ▷ マイクスタンド
- ▷ スピーカー

### ▶音楽用品

- ▷ 譜面台
- ▷ 指揮者譜面台
- ▷ 指揮台
- ▷ メトロノーム

### ▶講演会用品

- ▷ 花台
- ▷ 講演台
- ▷ 司会者台
- ▷ 折りたたみステージ

### ▶美術·工芸用品

▷ 電気窯

(1日500円 先着順 1週間前までの申込み)

### ▶その他

- ▷ ロッカー(1箇月500円 抽選)
- ▷ 延長コード
- ▷ 台車
- ▷ パーテーション
- ▷ 将棋セット
- ▷ 囲碁セット

☆申込み不要の備品☆ (各階給湯室に設置しています。)

### ▶お茶用品

- ▷ 電気ポット
- ▷ お盆
- ▷ 急須
- ▷ 湯飲み茶わん

## ▶掃除用品

- ▷ 掃除機
- ▷ ほうき
- ⊳ ちりとり

みんなの物だから 大事に使ってね!

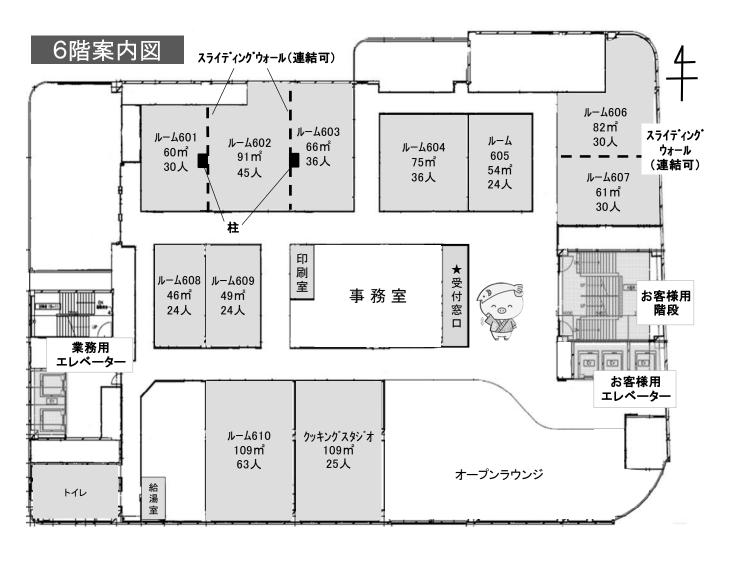


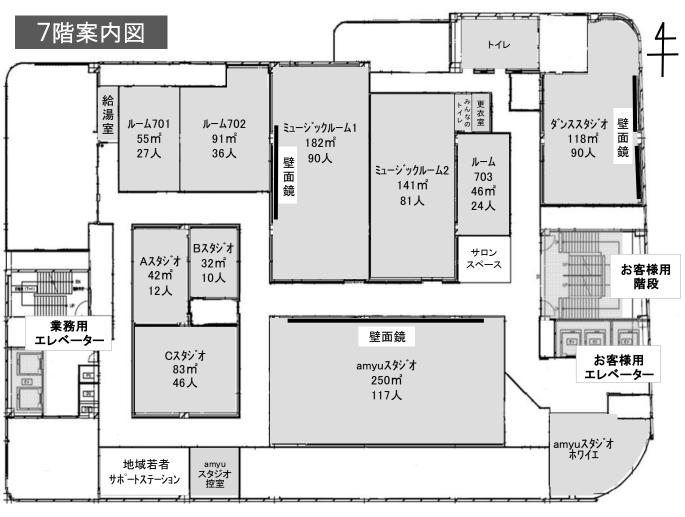
まゆり回き

※延長コード・HDMIケーブルが付属。VGAケーブルの貸出しもあります。

- ◆急な故障などにより、貸出しできない場合もあります。
- ◆掲載のない物品でも貸出し可能なものがありますので、お問い合わせください。
- ◆マイクは持込み禁止です。貸出しのマイクをご利用ください。

5階案内図 トイレ ふすま(連結可) 和室2 ルーム502 和室3 和室1 | 43㎡ 和室4 キ<sup>\*</sup>ャラリー4 控室 湯室 82㎡ 30人 80㎡(36畳) 壁 38㎡ (16畳) 66 m<sup>2</sup> スライディング 54人 (16畳) 18人 面 36人 18人 ウォール ルーム501 (コルク床材) 鏡 (連結可) 30 m<sup>2</sup> ルーム503 16人 60㎡ 30人 サロンスペース キャラリー4 ルーム504 お客様用 \_\_\_\_\_\_ox 92㎡ 45人 50 m<sup>2</sup> 階段 エスカレータ 業務用 エレベータ お客様用 B エレベータ 185 アトリエ 62m<sup>2</sup> キャラリー1 キャラリー2 24人 83 m<sup>2</sup> 83m<sup>2</sup> キ゛ャラリー3 142m<sup>2</sup> スライディングウォール(連結可) 電気窯室





# 部屋の用途、定員、仕様など

- ▶ 使用料は1時間当たりの市内料金です。市外料金は市内料金の2倍の額となります。
- ▶ 金額を算定する場合において、1時間に満たない時間があるとき、 その満たない時間は1時間となります。
- ▶ ホワイトボードにはマーカーペン(黒·赤·青)がセットされています。
- ▶ 備品は故障等により利用できない場合もあります。
- ▶ Wi-Fiルーターはルーム604のみに備え付けてあります。それ以外の部屋にはありません。

# 

# 5階

部屋名	用途例	定員	面積	使用料	主な備品・部屋の仕様
ルーム 501	会議	16人	30 m²	100円	<ul><li>▶ 楕円形テーブル、椅子 16、ホワイトボード、</li><li>案内表示板、傘立て</li><li>▶ 床材…カーペット</li></ul>
ルーム 502(★)	会議	30 人	82 m²	300円	<ul><li>札 10、椅子 30、ホワイトボード 3、</li><li>29 型 TV·DVD プレーヤー、案内表示板、傘立て</li><li>床材…カーペット</li></ul>
ルーム 503(★)	会議	30人	60 m²	200円	<ul><li>机 10、椅子 30、ホワイトボード、</li><li>案内表示板、傘立て</li><li>床材…カーペット、</li></ul>
ルーム 504	会議	45 人	92 m²	300円	<ul><li>▶ 机 15、椅子 45、ホワイトボード 2、</li><li>案内表示板、傘立て</li><li>▶ 床材…ビニル</li></ul>
和室1 <sup>※1</sup> (★)	茶道 華道 着付け	18人	38 ㎡ (16 畳)	100円	<ul> <li>▶ 茶道具一式、和机 2、座布団、腰かけ 3、</li> <li>三面鏡、電熱炉、茶釜、案内表示板、傘立て、 掃除機、ほうき、ちりとり</li> <li>▶ 床材…たたみ(土足禁止)</li> <li>▶ 水屋、風炉など、茶室として利用可</li> </ul>
和室2 <sup>※1</sup> (★)	華道 着付け	18人	43 ㎡ (16 畳)	200 円	<ul> <li>和机 4、座布団、腰かけ 9、姿見鏡 2、三面鏡 2、ホワイトボード、案内表示板、傘立て、掃除機、ほうき 2、ちりとり</li> <li>床材…たたみ(土足禁止)</li> </ul>
和室3 <sup>※1</sup>	華道 日舞 着付け	54 人	80 ㎡ (36 畳)	300円	<ul> <li>和机 10、座布団、腰かけ 18、姿見鏡 2、三面鏡、CD プレーヤー、29 型 TV・DVD プレーヤー、延長コード、ホワイトボード、案内表示板、傘立て、掃除機、ほうき 2、ちりとり</li> <li>床材…たたみ(土足禁止)</li> </ul>
和室4	日舞 健康体操	36 人	66 m²	200円	<ul> <li>和机 10、座布団、CD プレーヤー、案内表示板、 傘立て、掃除機</li> <li>床材…コルクタイル(土足・室内履き禁止)</li> <li>壁面備え付けの全身鏡</li> </ul>
アトノエ	美術 工芸	24 人	62 m²	200円	<ul> <li>作業台 6、椅子 10、丸椅子 24、イーゼル 15、 画板 10、七宝焼窯、手動ろくろ 15、ホワイトボード、 案内表示板、傘立て</li> <li>床材…ビニル</li> <li>シンクあり</li> </ul>
電気窯室	焼成	_	_	500円 (1日)	<ul><li>▶ 陶芸用電気窯</li><li>▷ 釉薬を塗る場合は、別途アリエの予約が必要</li></ul>

<sup>※1</sup> 和室1·2の仕切りは襖(ふすま)です。和室1·2·3の入口は格子戸、襖の上部は吹き抜けのため周囲の音が聞こえます。



部屋名	用途例	定員	面積	使用料	主な備品・部屋の仕様
ルーム 601(★)	会議	30 人	60 m²	200円	<ul><li>机 10、椅子 30、ホワイトボード、</li><li>案内表示板、傘立て</li><li>床材…カーペット</li><li>部屋内に柱あり</li></ul>
ルーム 602(★)	会議	45 人	91 m²	300円	<ul><li>▶ 机 15、椅子 45、ホワイトボード、延長コード、 案内表示板、傘立て、スピーカー・アンプ</li><li>▶ 床材…カーペット</li></ul>
ルーム 603(★)	会議	36 人	66 m²	200円	<ul><li>机 12、椅子 36、ホワイトボード、</li><li>案内表示板、傘立て</li><li>床材…カーペット</li><li>部屋内に柱あり</li></ul>
ルーム 604 Free Wi-Fi あり	会議	36 人	75 m²	300円	<ul> <li>札 12、椅子 36、ホワイトボード、</li> <li>案内表示板、傘立て</li> <li>床材…カーペット</li> <li>以 Wi-Fi は利用開始時の登録と、1時間ごとの接続が必要。接続回数に制限なし。</li> </ul>
ルーム 605	会議	24 人	54 m²	200円	<ul><li>机 8、椅子 24、ホワイトボード、</li><li>案内表示板、傘立て</li><li>床材…カーペット</li></ul>
ルーム 606(★)	会議	30 人	82 m²	300円	<ul><li>机 10、椅子 30、ホワイトボード、</li><li>案内表示板、傘立て</li><li>床材…カーペット</li></ul>
ルーム 607(★)	会議	30 人	61 m²	200円	<ul><li>▶ 机 10、椅子 30、ホワイトボード、</li><li>案内表示板、傘立て</li><li>▶ 床材…カーペット</li></ul>
ルーム 608	会議	24 人	46 m²	200円	<ul><li>机 8、椅子 24、ホワイトボード、</li><li>案内表示板、傘立て</li><li>床材…カーペット</li></ul>
ルーム 609	会議	24 人	49 m²	200円	<ul><li>机 8、椅子 24、ホワイトボード、</li><li>案内表示板、傘立て</li><li>床材…カーペット</li></ul>
ルーム 610	会議	63 人	109 m²	400円	<ul><li>机21、椅子63、ホワイトボード、延長コード、 スピーカー・アンプ、案内表示板、傘立て</li><li>床材…タイル</li></ul>
クッキングスタジオ <sup>※2</sup>	調理	25 人	109 m²	500円	<ul> <li>▶ 旧 調理台 5、丸椅子 25、調理器具、食器、 冷蔵庫 1、オーブンレンジ(ヘルシオ)5、 炊飯器 3、ワゴン、案内表示板、傘立て、 壁面備え付けホワイトボード</li> <li>▶ 床材…ビニル</li> </ul>

<sup>※2</sup> 終了時間の10分前(50分)に職員立ち会いのもと点検を行います。布巾・ゴミ袋等、必要なものは全てご持参ください。 揚げ物油も持ち帰りです。

クッキングスタジオで調理したものを他の部屋で食事される場合、内扉で行き来できるルーム610のみとなります。

# 7階

如尼女	田公向	ㅡㅁ	五柱		ナか供口 並足の生業
部屋名	用途例	定員	面積	使用料	主な備品・部屋の仕様
ルーム 701※3	会議 健康体操	27 人	55 m²	200円	<ul><li>机 9、椅子 27、ホワイトボード、</li><li>50 型 TV・DVD プレーヤー、案内表示板、傘立て</li><li>床材…カーペット</li></ul>
ルーム 702 <sup>※3</sup>	会議 健康体操	36人	91 m²	300円	<ul><li>▶ 机 12、椅子 36、ホワイトボード、</li><li>案内表示板、傘立て</li><li>▶ 床材…カーペット</li></ul>
ルーム 703	会議	24 人	46 m²	200円	<ul><li>▶ 机 8、椅子 24、ホワイトボード、案内表示板、傘立て</li><li>▶ 床材…カーペット</li></ul>
<b>ダンススタジオ</b> アンプ Bluetooth 対応	ダンス 演奏 演劇	90人	118 m²	600円	<ul> <li>机 6、椅子 30、電子ピアノ、スピーカー・アンプ、CD プレーヤー、延長コード、バレエバー2、ホワイトボード、案内表示板、傘立て、モップ 2</li> <li>防音室(高遮音) ト 床材・・・バレエ舞台用ビニルト 壁面備え付けの全身鏡</li> </ul>
Aスタジオ	バンド 演奏	12人	42 m²	300円	▶ 机 6、椅子 12、アップライトピアノ、キーボード、 ドラムセット、ギターアンプ 2、ベースアンプ、
Bスタジオ	バンド 演奏	10人	32 m²	400円	<ul> <li>机 2、椅子 10、キーボード、ドラムセット、 ギターアンプ 2、ベースアンプ、マイク 2、 マイクスタンド 2、スピーカー・アンプ、延長コード、 傘立て、モップ</li> <li>防音室(高遮音) ト 床材…ビニル</li> </ul>
Cスタジオ	演奏 ダンス	46 人	83 m²	400円	<ul> <li>机 6、椅子 46、アップライトピアノ、CD プレーヤー、 ステンレスミラー3(W900×H1800)、 ホワイトボード、五線譜ボード、傘立て、モップ</li> <li>防音室 ト 床材…ビニル</li> </ul>
ミュ-シ*ックル-ム1 <sup>※3</sup>	演奏 講演	90人	182 m²	800円	<ul> <li>▶ 机 30、椅子 90、グランドピアノ、エレクトーン、CD プレーヤー、スピーカー・アンプ、ホワイトボード、延長コード、案内表示板、傘立て、モップ 2</li> <li>▶ 防音室</li> <li>▶ 床材…ビニル</li> <li>▶ 壁面備え付けの全身鏡</li> </ul>
ミュージ・ックルーム2 <sup>※3</sup>	演奏 講演	81 人	141 m²	600円	<ul> <li>机 27、椅子81、アップライトピアノ、エレクトーン、CDプレーヤー、スピーカー・アンプ、ホワイトボード、延長コード、案内表示板、傘立て、モップ2、フィルムミラー4(W1200×H1800)</li> <li>防音室</li> <li>床材…ビニル</li> </ul>
amyu スタジオ <sup>※4</sup> (控室あり) アンプ Bluetooth 対応	演奏 演劇 ダンス 講演	117人	250 m²	1,200 円	<ul> <li>グランドピアノ、スピーカー・アンプ、CD プレーヤー、 延長コード、案内表示板、傘立て、モップ 2</li> <li>▽ <b>要予約</b>…机、椅子、ホワイトボード 等</li> <li>► 防音室(高遮音) ► 床材…バレエ舞台用ビニル</li> <li>► 壁面備え付けの全身鏡</li> </ul>

<sup>※3</sup> ルーム 701・702・ミュージックルーム1・2は机・椅子のセッティングが必要です。

<sup>※4</sup> amyu スタジオで机・椅子・ホワイトボードなどを利用する場合、事前に備品の申込みが必要です。(電話又は窓口)