

地域美化清掃（公共用地等）実施届出書

年 月 日 No. _____

- 公園、道路、広場などの管理について市から補助金等が支給されている清掃活動ではありません。（金銭やビニール袋等が支給されている場合は、対象外となります。）
- 公共の場の清掃であり、住居等の私有地の清掃ではありません。
- 清掃の実施を延期又は中止をする場合は、実施日としていた日の翌開庁日の午前9時までに、厚木市地域美化清掃主管課に連絡します。

1 届出者 (清掃責任者)	住 所 <u>厚木市</u>	
	団 体 名 _____	
	氏 名 _____	
	連 絡 先 (携帯等) _____ - _____ - _____	
2 実施日時	年 月 日 (曜日) 時 ~ 時 (<input type="checkbox"/> 雨天時は 月 日 () に延期 / <input type="checkbox"/> 雨天中止)	
3 清掃場所 (公共用地)		
4 参加人員	約 _____ 人	
5 ごみ処理方法 ごみ集積場所	<input type="checkbox"/> 美化清掃用集積場所へ搬出 (委託業者が回収) _____ヶ所 <input type="checkbox"/> 地図を添付 市ごみ集積所以外で通行の妨げにならない 場所に搬出してください。	<input type="checkbox"/> 実施者が処理 (通常のごみ出し) 通常のごみ出しに支障のないように搬 出してください。
6 清掃対象ごみ 及びごみ量 (一袋70 ^{リットル} で換算して ください)	*可燃物	<input type="checkbox"/> 可燃物 (リサイクル以外) () 袋
	*不燃物	<input type="checkbox"/> 缶類 <input type="checkbox"/> びん類 () 袋
	*その他	<input type="checkbox"/> () () 袋
	*せん定枝 (リサイクル)	<input type="checkbox"/> 草 <input type="checkbox"/> 枝 <input type="checkbox"/> 落葉 () 袋 ※ 収集場所の地図を添付してください。
7 美化清掃用 ビニール袋	(1) 希望枚数 _____ 枚 ※ 支給枚数は調整する場合があります。	
	(2) 受取方法 <input type="checkbox"/> 窓口受取 <input type="checkbox"/> その他()	

《お願い》

1. 届出書は、清掃実施日の2週間前までに提出して下さい。提出日が遅れますと、回収業者の手配が遅れ、近隣等に迷惑がかかる場合があります。
2. ごみは、可燃物・不燃物・カン・ビン・草・枝・落葉 (リサイクル) 等に分別して袋詰めして下さい。皆様の御理解と御協力をお願いいたします。