

請求書

記載例 (前払金)

(あて先) 厚木市長
(厚木市公共下水道事業会計)

(請求日) 令和5年10月5日

次の金額について請求します。

金額	20,000,000	円
----	------------	---

ただし、(件名) 令和5年度公共下水道〇〇工事第〇工区

(前金払)

として

前払金 (前金払) である
こと明記してください。

(取引日)

(記入不要)

債権者 住所 厚木市〇〇

氏名 (法人や団体の場合は、名称及び代表者氏名)

株式会社〇〇建設 厚木支店

代表取締役 〇〇〇〇

電話番号 046-XXX-1111

適格請求書発行事業者登録番号

(記入不要)

電話番号及び下部の連絡先を記入してください。なお、押印した場合や、個人又は代表者本人が自筆で署名した場合は、記入不要です。

振込先

〇〇	銀行 金庫 組合	〇〇	支店 支所 出張所
預金種別	普通 当座 その他[]	口座番号	1 2 3 4 5 6 7
フリガナ	カ) マルマルケンセツ		
名義人	株式会社〇〇建設		

請求額明細

品名・項目	数量	単価 (円)	金額 (円)	税区分
令和5年度公共下水道〇〇工事第〇工区 (前金払)			20,000,000	不課税
前払金の請求時は、インボイスである必要はありません。この様式を使用するときは、税区分を「不課税」、消費税対象額及び消費税額を「0」としてください。				
消費税10%対象額 ()		0	消費税額	0
消費税8%対象額 ()		0	消費税額	0
合計		(A)	20,000,000	
前払金受領済額		(B)	0	
差引請求額		(A-B)	20,000,000	

※請求書発行責任者 (氏名)

□□□□

(電話番号)

046-XXX-1234