**請 求 書**

**令和　　年　　月　　日**

**下記金額を請求します。**

**（単位：円）**

|  |  |
| --- | --- |
| **請求金額** |  |

**ただし、厚木市中小企業生産性向上・賃上げ応援補助金として**

**債権者 所 在 地**

**（宛先）厚木市長　　　　　　 事業所名**

**代表者名**

|  |  |
| --- | --- |
| **振込先** | **銀行 ・ 金庫 ・ 組合　　 　 　　　 　　　　　　 支店 ・ 出張所** |
| **普 通 ・ 当 座 Nｏ** |
| **フリガナ** |
| **名義人** |

**請求書記入上の注意事項**

**１　債権者の所在地・氏名は、申請書と同様に記入してください。**

**２　訂正する場合、訂正を要する部分に二線を朱書きし、その二線のそばに署名した上で正しく書き直してください（債権者欄に押印した場合は同一の印鑑による訂正印も可能です）。**

**３　振込先のフリガナは必ず記入してください。**

**４　債権者欄と振込先の名義人が違う場合は、委任状が必要です。**

**５　修正液等は使用できません。**