

一般財団法人神奈川県駐労福祉センター職業紹介事業補助金交付要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、神奈川県内の駐留軍関係企業等の従業員及び離職者（以下「従業員等」という。）並びにそれらの家族等の離職対策及び福祉対策の事業を行うことを目的に設立された一般財団法人神奈川県駐労福祉センター（以下「センター」という。）の運営費の一部として、一般財団法人神奈川県駐労福祉センター職業紹介事業補助金（以下「補助金」という。）を交付することについて、厚木市補助金等交付規則（昭和45年厚木市規則第5号。）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(対象事業)

第2条 補助対象となる事業は、センターの実施する従業員等のための無料職業紹介事業等離職対策事業に要する経費とする。

(補助金額)

第3条 補助金の額は、7万円を限度とし、過去の交付実績を基に当該年度の予算の範囲内で市長が定めるものとする。

(交付申請)

第4条 補助金の交付を受けようとするセンターの代表者は、一般財団法人神奈川県駐労福祉センター職業紹介事業補助金交付申請書（第1号様式）に事業計画書及び収支予算書を添えて、市長に提出しなければならない。

(交付の決定)

第5条 市長は、前条の規定による申請があったときは、その内容を審査し、相当と認めたものについて交付を決定するものとする。この場合において、市長は補助に条件を付することができる。

2 市長は、前項の規定により補助金の額を決定したときは、速やかに一般財団法人神奈川県駐労福祉センター職業紹介事業補助金交付決定通知書（第2号様式）によりその旨を通知するものとする。

(事業計画の変更)

第6条 センターの代表者は、当該決定通知を受けた後において、当該事業の計画を変更しようとするときは、一般財団法人神奈川県駐労福祉センター職業紹介事業補助金事業計画変更承認申請書（第3号様式）に必要な書類を添えて市長に提出しなければならない。

2 市長は、前項の規定による申請があったときは、その内容を審査し、相当と認めるものについて、一般財団法人神奈川県駐労福祉センター職業紹介事業補助金事業計画変更承認通知書（第4号様式）によりその旨をセンターの代表者に通知するものとする。

(交付時期)

第7条 補助金は、交付決定後、センターの代表者の請求書に基づいて交付する。

(実績報告書の提出)

第8条 補助金の交付を受けたセンターの代表者は、その事業を完了したとき又は補助金等の

交付決定に係る市の会計年度が終了したときは、事業実績報告書(第5号様式)に事業報告書及び収支決算書を添えて、市長に報告しなければならない。

(監査)

第9条 市長は、必要に応じ、補助金に係る事業について監査できるとともに、その適正な執行について勧告することができる。

(補助金の返還)

第10条 市長は、偽りその他不正行為により補助金の交付を受け、又は活動を中止し、若しくは補助金の交付要件を欠いた場合は、補助金の全部又は一部の返還をさせることができる。

附 則

この要綱は、平成19年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、平成20年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、平成24年5月1日から施行する。

附 則

この要綱は、令和3年7月1日から施行する。

第1号様式（第4条関係）

一般財団法人神奈川県駐労福祉センター職業紹介事業補助金交付申請書

年 月 日

(あて先) 厚木市長

住所又は所在地
団 体 名
氏名又は代表者名

次のとおり申請します。

1 事業名	
2 期間	
3 施行場所	
4 事業費	円
5 申請額	円
6 添付書類	<input type="checkbox"/> 事業計画書 <input type="checkbox"/> 収支予算書

第2号様式（第5条関係）

一般財団法人神奈川県駐労福祉センター職業紹介事業補助金交付決定通知書

年 月 日

様

厚木市長

印

年 月 日付で申請のあった市補助金については、次のとおり決定したので通知します。

1 事業名	
2 補助金交付 決定金額	円
3 補助条件	<p>(1) この補助金は、無料職業紹介事業等離職対策事業の運営のために交付するものであり、目的外への使用は一切しないこと。</p> <p>(2) 市の監査を求められたときは、関係書類を提示すること</p> <p>(3) 不正な方法により補助金の交付を受けたことが判明した場合には、補助金交付の決定が取り消され、交付された補助金の全部又は一部の返還を命ずることができるものであること。</p> <p>(4) 補助事業が完了したときは、定められた期限までに事業実績報告書及び収支決算書を市長に提出すること。</p> <p>(5) 交付時期</p>

第3号様式（第6条関係）

一般財団法人神奈川県駐労福祉センター職業紹介事業補助金事業計画変更承認申請書

年 月 日

(あて先) 厚木市長

住所又は所在地
団 体 名
氏名又は代表者名

次のとおり申請します。

1 事業名		
2 施行場所		
3 変更申請金額等	変更申請金額	円
	同上算出基礎	
4 変更の理由及び内容		
5 変更日	年 月 日	
6 添付書類	<input type="checkbox"/> 変更事業計画書 <input type="checkbox"/> 変更収支予算書 <input type="checkbox"/>	

第4号様式（第6条関係）

一般財団法人神奈川県駐労福祉センター職業紹介事業補助金事業計画変更承認通知書

年 月 日

様

厚木市長

㊟

次のとおり承認します。

1 事業名	
2 変更補助金額	円
3 条件	
4 指示事項	

第5号様式（第8条関係）

一般財団法人神奈川県駐労福祉センター職業紹介事業補助金実績報告書

年 月 日

(あて先) 厚木市長

住所又は所在地
団 体 名
氏名又は代表者名

次のとおり報告します。

1 事業名	
2 施行場所	
3 事業費	円
4 補助金額	円
5 期間	
8 添付書類	<input type="checkbox"/> 収支決算書 <input type="checkbox"/> 関係書類