

フリガナ 申請者氏名

受付時 チェックリスト

1 法第8条第1項＜変更認定申請＞

- ☐ 変更認定申請書（長期優良住宅の普及の促進に関する法律施行規則 第三号様式）
 - ↳ ☐ 行政庁名 [厚木市長]
 - ↳ ☐ 申請日 [申請日（＝提出日）であること、申請書第一面右上に記入]
- ☐ 委任状（認定申請時に手続きの一切又は変更認定申請の権限を委任されている場合はその委任状の写し）
 - ↳ ☐ 代理人による申請の場合 ※建築士事務所の登録を受けた事務所に所属する建築士であること
 - ↳ ☐ 認定申請に関する委任内容か ☐ 委任日 [申請日以前であること] ☐ 代理人の電話番号
 - ☐ 申請者から押印又は署名（申請者の自筆）の省略について承諾を得ている
 - 得ている場合→ ☐ 申請手続きに係る委任確認書
 - 得ていない場合→ ☐ 申請者の押印又は署名（申請者の自筆）があること
- ☐ 変更の確認書若しくは住宅性能評価書又はその写し
- ☐ 変更した部分の図面（変更前の図面に変更箇所がわかるように明示）
- ☐ 上記に係る図書一式の副本

2 法第9条第1項＜変更認定（譲受人）申請＞

- ☐ 変更認定申請書（長期優良住宅の普及の促進に関する法律施行規則 第五号様式）
 - ↳ ☐ 行政庁名 [厚木市長]
 - ↳ ☐ 申請日 [申請日（＝提出日）であること、申請書第一面右上に記入]
 - ↳ ☐ 第1面 売買契約日（ 年 月 日）から申請日が3か月以内か
 - ↳ ☐ 3か月以内 ☐ 3か月を超過→☐ 理由書（任意書式）の添付が必要
 - ↳ ☐ 第2面
- ☐ 委任状（認定申請時に手続きの一切又は変更認定申請の権限を委任されている場合はその委任状の写し）
 - ↳ ☐ 代理人による申請の場合 ※建築士事務所の登録を受けた事務所に所属する建築士であること
※分譲事業者及び譲受人両者の委任状が必要です。
 - ↳ ☐ 認定申請に関する委任内容か ☐ 委任日 [申請日以前であること] ☐ 代理人の電話番号
 - ☐ 分譲事業者及び譲受人から押印又は署名（申請者の自筆）の省略について承諾を得ている
 - 得ている場合→ ☐ 申請手続きに係る委任確認書
 - 得ていない場合→ ☐ 申請者の押印又は署名（申請者の自筆）があること
- ☐ 維持保全計画書
- ☐ 不動産売買契約書（写し）
- ☐ 上記に係る図書一式の副本

3 法第10条＜承認（承継）申請＞

- ☐ 承継申請書（長期優良住宅の普及の促進に関する法律施行規則 第七号様式）
 - ↳ ☐ 行政庁名 [厚木市長]
 - ↳ ☐ 申請日 [申請日（＝提出日）であること、申請書第一面右上に記入]
- ☐ 委任状（認定申請時に手続きの一切又は承継申請の権限を委任されている場合はその委任状の写し）
 - ↳ ☐ 代理人による申請の場合 ※建築士事務所の登録を受けた事務所に所属する建築士であること
 - ↳ ☐ 認定申請に関する委任内容か ☐ 委任日 [申請日以前であること] ☐ 代理人の電話番号
 - ☐ 分譲事業者及び譲受人から押印又は署名（申請者の自筆）の省略について承諾を得ている
 - 得ている場合→ ☐ 申請手続きに係る委任確認書
 - 得ていない場合→ ☐ 申請者の押印又は署名（申請者の自筆）があること
- ☐ 承継証明書類（不動産売買契約書等、承継されたことが把握できる書類を添付してください。）
- ☐ 理由書（任意書式）
- ☐ 上記に係る図書一式の副本

認定通知書等完成時連絡先 ※委任状記載の代理人と異なる場合ご記入ください。

会社名	氏名
TEL	メールアドレス