## 令和6年度 事務事業評価シート

				19 11 FF	- 1 //-	× +177	J - > < H										
1 基礎情報	<b>报</b>																
事業名 (子事業名)			資産	税課税事務費	t			所属部等	財務部	事業番号	37						
予算区分			糸	圣常経費事業				所属課等	資産税課								
予算科目	会計	01 款	10 項 15 目	10 親事業	300	子事業	05	所属係等	家屋償却資産係・土地係								
2 計画 (P	Plan)																
	//基本政策//////////////////////////////////							事	業業区分	令和6年度予算現額の内訳							
総合計画体系	// <u>學</u> /	施策/	自動表示					● 国の制度によ	る義務的事業	項目(節)	金額(千円)						
	<b>//</b>	施策	自動表示					○ 県の制度によ	る義務的事業	報酬	1, 159						
+ .W. a. #588	<ul><li>単</li></ul>	年度のみ	○ 単年度総	操返 (開始年月	· 使	年月	<b>支</b> )	○市の制度によ	る義務的事業	旅費	224						
事業の期間	〇期	間限定複	数年度(	~		年度)		○ 施設等維持管	理事業	需用費	1, 409						
								( 補助金等交付	<b>事業</b>	役務費	8, 843						
								○ 協議会等の負	担金	委託料	34, 725						
	· 田宏	・固定資産税に係る事務経費						○ その他の事業	ŧ	使用料及び賃借	料 9, 199						
事業概要	<ul><li>鑑定</li></ul>	評価等業		ンター年会費				根	拠法令等	負担金、補助及び交	付金 316						
		四元永注印画・ハハの明ルビ・ノー 十五貝								償還金、利子及び割	引料 1,000						
								地方税法、厚木市	<b>市</b> 市税条例等								
			ı							合計	56, 875						
目 対象 的 (誰を・何を	納税義	務者		意図 (どうした		課税客	体、課税	標準等を的確に批	型握し、適正かつ公平な	は課税を行う。							
מון להב ויו ב	,			(2)01	.0 -75 -7												
手段 (どうやって)	現地調	査及び家	京屋調査並びに登記 	記済通知書によ	り賦課決	定を行い、	納税通知	『書等を送付する。									
	租	<b> </b>	実施 (Do) へ														
3 現状把挑																	
(1)事業費	<ul><li>指標の</li></ul>	推移					単位	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度						
					国庫支出金	<u></u>	千円	(決算実績)	(決算見込)	(予算現額)	(予算見込)						
				県支出金			千円										
			財源内訳			千円											
	事業費		事業費		事業費		事業費				その他		千円				
<b></b>				一般財源		į	千円	47, 78	83, 244	47, 869	48, 000						
年間 トータル			事業費計(A)				千円	47, 781	83, 244	47, 869	48,000						
コスト				業務に必要な人工		:人工	人	21. 0	22.0	22.0	23. 0						
	人件	正規職員 人件費		延べ美	<b>養務時間</b>	(年)	時間	41, 433	3 43, 054	43, 054	43, 884						
	7311			平均	人件費(	(年)	千円	8, 445		8, 646	8, 646						
				人件費計(B)			千円	177, 345		190, 212	198, 858						
		-	(A) +	- (B)			千円	225, 126		238, 081	246, 858						
対象数の推移	J	方向	固定資産和	税及び都市計画	税賦課課	!税額	千円	22, 955, 835	23, 237, 377	23, 811, 358	24, 399, 517						
活動指標	7	方向	指煙部	受定になじまな!	٠	目標											
(経常・その他)		,,,,,,	1977	文正になじまない -		実績	,,,,,	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		<i></i>							
成果指標(総合計画)			<i>X////////////////////////////////////</i>														
(総合計画)	75-2-11	<u>//////</u>	<u> </u>			// <mark>/摩姆/</mark>			<u> </u>		(1444411111)						
(2)この事績	勝事業の	背景•	市民意見等 														

 ・関係者(市民、地域、協働の担い手、民間事業者、議会等)からどのような意見や要望が寄せられているか?
 課税誤りが生じることのない、適正かつ公平な賦課の実施が求められている。

 ② ・直近3か年以内に実施した改善や見直し等の内容は?(監査等からの指摘事項を含む。)
 土地: 現地調査時に持ち出す図面をタブレットを活用することでカラー印刷物の削減ができた。家屋:紙で管理する既存の家屋台帳の電子化の検討償却:業務負荷の高い帳票作成及び封入封緘作業の委託化

 ③ ・事業の対象者への周知方法は?(複数回答可)
 ☑ 広報あつぎ ☑ 市ホームページ ☐ 公民館だより ☐ ポスター・チラシ ☐ SNS

 ② その他 (郵送物等に案内等を同封 )
 ○ その他 (郵送物等に案内等を同封 )

 ④ ・他市の状況は?(県内や類似団体との比較)
 地方税法等に基づく課税事務のため、他市町村もほぼ同様に行っている。 先進的取組として、一部業務で法務局の登記異動情報をデータ連携し業務効率化を図っている。

評価	(Check)	,
計画	(OHECK)	•

4	評価(Check)					
Г	① 社会的な要請  ・社会的背景や事業環境の変化を踏まえ、現在の社会・経済問題として対応する必要があるか?		必要性は薄れている(A) 必要性がある(B)	妥当	理由	
עה	② 対象者のニーズ  ・対象者のニーズや利用者の需要・要望は増えているか?	0	減少する見込み(A)	妥当	理由	
必要性	<ul><li>③ 行政関与の必要性</li><li>・この事業は、行政が実施する必要があるか?民</li></ul>	0	可能である(A)	妥当	理由	
l	間やNPOなどでも実施可能か?  ④ 廃止した場合の影響  ・この事業を廃止した場合、どのような影響があ		可能ではない (B) 影響がない (A)	妥当	内容	
F	るのか? ⑤ 指標の達成度 · EBPM***の考え方		影響がある(B) 未達成(A)		理	
	・指標の目標値は達成できたか?達成できなかった場合、その理由は何か? ・指標や目標値の設定根拠は? (エビデンスに基づく合理的な根拠)		達成(B)  R5活動指標 %	妥当	中由 指標	
	⑥ 目的への貢献(具体的な成果)		成 <b>乗指標////////////////////////////////////</b>		の根拠	課税事務においては、目標を伴う指標設定にはなじまない。
効	・この事業は、意図した目的に貢献できたか。貢献できなかった場合、その理由は何か?	-	貢献できた(B)	妥当	理由	
L	・具体的な成果の内容は?	0			成果	適正かつ公平な課税
	⑦ 類似事業との統廃合・連携の可能性 ・同じ目的を持つ類似の事業があり、統廃合・連 携はできるか?	) ⊚	可能性がある(A) 可能性がない(B)	妥当	理由	
効率	·		余地がある(A) 余地がない(B)	妥当	理由	現地調査を外部委託している自治体があると聞いているが、現実的 かどうかは不明。
性	<ul><li>③ 業務効率化(業務時間・業務量の改善)</li><li>・作業の見直しや業務改善、デジタル化・DX、外部委託、指定管理者制度等により、業務の効率化は可能か?</li></ul>		余地がある(A) 余地がない(B)	見直し	理由	現地調査においてタブレット端末を活用して調査効率を上げている が、地図データ持ち出し用としての活用のみであり、評価システム との連動ができると更なる効率化が可能と考える。
公平	<ul><li>⑩ 受益者負担の適正化</li><li>・受益者負担は公平・公正になっているか?</li></ul>		なっていない (A) なっている・受益者負担には該当 しない (B)	妥当	理由	受益者負担には該当しない。
	① 制度の周知 ・対象者が公平にサービスを受けられるよう、制度を十分に周知できているか?		できていない (A) できている・周知の必要がない (B)	妥当	理由	市ホームページで詳細を周知している他、価格決定後にいては縦覧制度により、納税義務者であれば市内全資産の評価額が確認できる。 (非課税物件は除く)

- ※1 EBPM (Evidence-based Policy Making) …政策の企画をその場限りのエピソードに頼るのではなく、政策目的を明確化した上で合理的根拠(エビデンス)に基づくものとすること
  ※2 PFS (Pay For Success) …行政課題の解決に対応した成果指標を設定し、指標値の改善状況に連動して委託費等を支払う契約方式
  SIB (Social Impact Bond) …事業に係る 資金調達を金融機関等の資金提供者から行い、その 返済等を成果に連動した地方公共団体からの支払額等に応じて行うもの

  改善 (Action) へ 4 評価 (Check) で (A) を選択した場合は、「(2)担当課による今後の取組」欄に反映してください。

## 5 改善 (Action)

## (1) 事業継続の評価及び見直しの区分

_ \	(1) 事業権械の計画及び元直との区方														
Г	事業の適合率			評価の判定基準 ***			所管課長評価		手法の適正	見直し判定		見直し区分(複数選択可)			
ー 次 評	必要性	妥当		80%以上	$\Rightarrow$	拡大or継続	継続	見	見 効率性 見直し		要改善	2	コスト見直し		PFS·SIB導入
		女当	100	70%以上80%未満	⇒	継続		1		88		Ш	作業工程等見直し		事業の統廃合・連携
価	有効性	妥当	%	60%以上70%未満	$\Rightarrow$	継続or縮小		区区分		00		⊒	デジタル化・DX		負担や周知の見直し
ш	有劝注	女ヨ		60%未満	$\Rightarrow$	縮小or廃止			公平性 妥当	%			委託・指定管理		その他
7	(2)担果無による後の取組														

(2)担当体によるブ俊の収価		
事業推進上の課題	具体的な改善案	備考
今 複雑な評価計算において、現評価システムは優れ 後	システムの利用料については削減が難しい面もあるが、仕様及び設計について、 無駄がないかなど適宜点検等を行う。 評価計算のスキルアップについては、適正な課税及び所有者説明が行えるよう、 積極的に外部研修等に参加し理解を深める。 課税台帳の電子化を始め、業務の更なる効率化を推進する。	

総評(Follow)へ

$\sim$	総評	/ E - I	I - \
_	464V = 32L	1 FOI	

O	松計 (FOIIOW)		
	所管部長評	平価	具体的な指示事項
	一次評価結果を踏まえた横 断的な視点での評価		引き続き、課税客体、課税標準等を的確に把握し、適正かつ公平な課税を行うこと。また、DXの活用などにより、業務の効率化を図ること。