							令和	7年	度 事	務導	丰業記	平亿	ゴシート							
1 基礎情	報																			
事業名 (子事業名)		教育研究所運営事業費								所属部等		教育部		事業者	番号	273				
予算区分		*			圣常経	圣費事業					j	所属課等		教育研究所				_		
予算科目	会	会計 01 款 50 項 05 目 20 親事業 400 子事業						業	05	j	听属係等		研究研修係							
2 計画(Plan)																			
		基本政策			動表示	彖/////////////////////////////////////							事業区分				和7年度予	算現額の内訳	額の内訳	
総合計画体系		基本施領			動表							0	国の制度によ	よる義	務的事業	項	目(節)	金額(千	円)	
		単位施制			動表							0	県の制度によ	よる義	務的事業	極酬			1981	
事業の期間		単年度の	のみ	● 単	単年度紀	操返	(開始年	度		年度	(]	0	市の制度に。	くる義	務的事業	職員手当	等		743	
争未の期间		期間限	定複	数年度	(~		年月	度)		0	施設等維持管	管理事	業	共済費			508	
												0	補助金等交付	才事業		旅費			213	
												0	協議会等の負	担金		需用費			58	
		7 種粉杏	加加	会等に参	tın-} z	~ b1	h 1	ナノ粉杏	体却なが	1年十	z	0	その他の事業	ŧ		役務費			28	
事業概要	· 刍	全国教育	研究	所連盟に	加入し	、広	く教育情	最を収集	する。		<u>ි</u>		根	拠法令	等	使用量及	なび賃借料		213	
	1	・神奈川県教育研究所連盟に加入し、広く教育情報を収集する。) ₀						負担金、補助金及び交付金		寸金	20	
												なし								
																合計		3764		
目 対象 (誰を・何る	<u>*</u>)	中教職	員				意[(どうし:		研	究・研	肝修環境	色の充	芝実を図る。							
手段 (どうやって)	研究	につい	ては	、様々な	教育情	報資料	料を収集	提供す	る。研修	修につ	いては	、指	導主事及び学	校教	育指導員を派遣し	支援の拡	太充を図る。			
		現状把持	握•	実施(Do)	^															
3 現状把	握・実	施(四) (o0																	
(1)事業費	▸指標	の推移	3								単位		令和5年度 (決算実績)		令和6年度 (決算見込)		7 年度 算現額)	令和8年度 (予算見込)		
								国庫支出	金		千円		(0)(9)-5(1)(0)		(7) (7)	(19	T-50 ISC/	(19702	,	
								県支出金	 金		千円									
	_	事業費		財源「				地方債	ŧ		千円								•••••	
	튁			業費			-		その他	D他		千円								
左即						一般財源				千円		21, 56	21, 563 22, 725			3, 764	3, 7	64		
年間 トータル							事業費計(A)				千円	21, 563 22, 725			22, 725		3, 764	3, 7	64	
コスト						業務に必要な人工			な人工		人		0. 3	3	0.3		0.2	0	. 2	
		人件費			正規職員		延べ業務時間(年			F) 時間			280)	280		280	2	80	
		VII A					平均人件費(年)				千円		8, 640	3	8, 884		8,884	8, 8	84	
						人件費計(B)					千円		2, 594 2, 6		2,665	1,777		1, 7	77	
				(A) +	- (E	3)				千円		24, 157 25, 390			5, 541		5, 5	41	
対象数の推移		方向				小•	・中学校教	女員			人		1, 02	5	1, 110		1, 100	1	, 100	
活動指煙									E	標			1(00	100		100		100	

(2) この事務事業の背景・市民意見等

方向

学校教育指導員の雇用

活動指標 (経常・その他)

成果指標 (総合計画)

•										
	・関係者(市民、地域、協働の担い手、民間事業者、議会等)からどのような意見や要望が寄せられているか?	令和6年度厚木市教育委員会点検評価における委員意見 目に見えない活動と研究が教育現場を支えているので、引き続きお願いしたいなど。								
2	・直近3か年以内に実施した改善や見直し等の内容は?(監査等からの指摘事項を含む。)	令和7年度から会計年度任用職員であるGIGAステップアップ支援員の支出科目の変更。								
3	・ 手耒の対象有への向知方法は? (複数同答司)	□ 広報あつぎ □ 市ホームページ □ 公民館だより □ ポスター・チラシ □ SNS □ その他 (校務支援システムを通じて周知								
4	・他市の状況は?(県内や類似団体との比較)	研究資料等の収集については、全国及び神奈川県教育研究所連盟に加盟し得ているが、他市も同様に加入している。 また、県が主催する研修については、「地方教育行政の組織及び運営に関する法律」第45条により市町村は研修に 協力しなければならないため、他市の対応も同様となる。								

%

100

100

実績

4	評価(Check)					
Г	① 社会的な要請	Ō	必要性は薄れている(A)		T00	
	・社会的背景や事業環境の変化を踏まえ、現在の社 会・経済問題として対応する必要があるか?		必要性がある(B)	妥当	理由	
	② 対象者のニーズ	0	減少する見込み(A)		理	
必要	・対象者のニーズや利用者の需要・要望は増えているか?	•	横ばい・増加する見込み(B)	妥当		
性	③ 行政関与の必要性	0	可能である(A)		理	
	・この事業は、行政が実施する必要があるか?民間 やNPOなどでも実施可能か?	•	可能ではない(B)	妥当	由	
	④ 廃止した場合の影響	0	影響がない(A)		内	
	・この事業を廃止した場合、どのような影響がある のか?	•	影響がある(B)	妥当	容	
	⑤ 指標の達成度・EBPM※の考え方	0	未達成(A)		理	
	・指標の目標値は達成できたか?達成できなかった 場合、その理由は何か?		達成(B)	妥当	由指	
	・指標や目標値の設定根拠は? (エビデンスに基づく合理的な根拠)	達 R6活動指標 % 成 86成集指標 ////////////////////////////////////			指標の根拠	人材の育成には、豊富な経験を持つ者からの指導・助言が必要で あるため。
有	⑥ 目的への貢献(具体的な成果)	0	貢献できなかった(A)		理	
効性		•	貢献できた(B)	妥当	由	
	・具体的な成果の内容は?				成果	研究資料の収集・提供。 研修会等において教員へ指導・助言を行う。
	⑦ 類似事業との統廃合・連携の可能性	0	可能性がある(A)			
	・同じ目的を持つ類似の事業があり、統廃合・連携 はできるか?	•	可能性がない(B)	妥当	理由	
Г	⑧ 費用対効果の向上	0	余地がある(A)			
効率	・随意契約から入札への変更、デジタル化・DX、外部委託、指定管理者制度、PFS/SIB※2等により、事業費の削減・費用対効果の向上は可能か?	•	余地がない(B)	妥当	理由	固定経費 (人件費 (86%) 、需用費・役務費・賃貸借料等 (8%)) が主であるため。
性	9 業務効率化 (業務時間・業務量の改善)	☆地がある(A)● 余地がない(B)				
	・作業の見直しや業務改善、デジタル化・DX、外部 委託、指定管理者制度等により、業務の効率化は可 能か?			妥当	理由	同上
		〇 なっていない (A)			理	研修の支援については、「地方教育行政の組織及び運営に関する
公平	・受益者負担は公平・公正になっているか?	•	なっている・受益者負担には該当 しない(B)	妥当	由	法律」第45条に基づくものや教職員として必要な知識の習得に関するものであり、受益者負担には非該当。
性		0	できていない(A)	亚业	理	研究資料の提供以外については、周知の必要のないものが多い
	対象者が公平にサービスを受けられるよう、制度 を十分に周知できているか?	•	できている・周知の必要がない (B)	妥当	由	が、必要に応じて、随時、校務支援システムの連絡掲示板で周知を図っている。

※1 EBPM (Evidence-based Policy Making) …政策の企画をその場限りのエピソードに頼るのではなく、政策目的を明確化した上で合理的根拠(エビデンス)に基づくものとすること
※2 PFS (Pay For Success) …行政課題の解決に対応した成果指標を設定し、指標値の改善状況に連動して委託費等を支払う契約方式
SIB (Social Impact Bond) …事業に係る 資金調達を金融機関等の資金提供者から行い、その 返済等を成果に連動した地方公共団体からの支払額等に応じて行うもの

改善 (Action) へ

4 評価 (Check) で (A) を選択した場合は、「(2)担当課による今後の取組」欄に反映してください。

5 改善(Action)

(1) 事業継続の評価及び見直しの区分

`	(1) 手不能視の計画人の元正ののに対														
Г	Į	事業の適	i合率	評価の判定	***	所管課長評価手法の適正率			見直し判定	見直し区分(し区分 (複数選択可)				
-	必要性	妥当		80%以上	\Rightarrow	拡大or継続		見	効率性 妥当				コスト見直し		PFS・SIB導入
評	必安正	女コ	100	70%以上80%未満	⇒	継続	継続	直		100	現行ど		作業工程等見直し		事業の統廃合・連携
価	有効性	妥当	100	60%以上70%未満	⇒	継続or縮小	小区 小儿	区分		%	おり	ш	デジタル化・DX	ш	負担や周知の見直し
L	有劝注	女当	%	60%未満	⇒	縮小or廃止			ムーに 女ヨ				委託・指定管理		その他

Ľ	(2) 担当課による今後の取組		
	事業推進上の課題	具体的な改善案	備考
包 0		引き続き、研究資料の収集・提供を行う。また、指導主事及び学校教育指導員による研修環境の拡充を図り、「教育で選ばれるまち」となる教職員の育成に寄与する。	

総評(Follow)へ

6 終証 (Follow)

	MOSEL (LOUGH)		
Г	所管部長評	価	具体的な指示事項
	一次評価結果を踏まえた横 断的な視点での評価	絲絲	学習指導要領改訂に向けた中央教育審議会などの議論の内容など、最新の情報を収集し、多忙な教職員が短時間で理解できるよう、精選した資料等を提供できるようにすること。また、本市学校教育現場における課題を正確に把握し、適切な資料や情報を提供すること。