

利用者登録後のメールアドレスの登録・更新方法

利用者側画面

①公共施設予約システムトップページの「ログイン」を押下

※スマートフォンの場合は画面右上のドアのアイコンをクリック



②設定されたログイン ID 及びパスワードを入力して「ログイン」を押下



③画面左の「利用者情報を確認する」を押下

※スマートフォンの場合は初めに画面左上のメニューアイコンをクリック



④自身のメールアドレスを入力・確認し、「メール通知タイミング」を押下

> ユーザー情報確認

－ 利用者情報

ログインID	10012	+ メール通知タイミング
登録区分	個人	+ その他情報
カナ氏名	ジョウホウ ハナコ	
氏名	情報 花子	
生年月日	1994/02/01	
郵便番号	2430018	
住所1	神奈川県厚木市中町	
住所2		
電話番号1	00012345678	
電話番号2		
Eメール		

>> 変更

⑤受け取りたいメールを選択し、「変更」ボタンを押下

－ メール通知タイミング

☐ 全選択 / 全解除

✓ 予約完了

✓ 予約取消

✓ 予約変更

☐ 抽選完了

☐ 抽選取消

☐ 抽選実行

☐ 当選完了

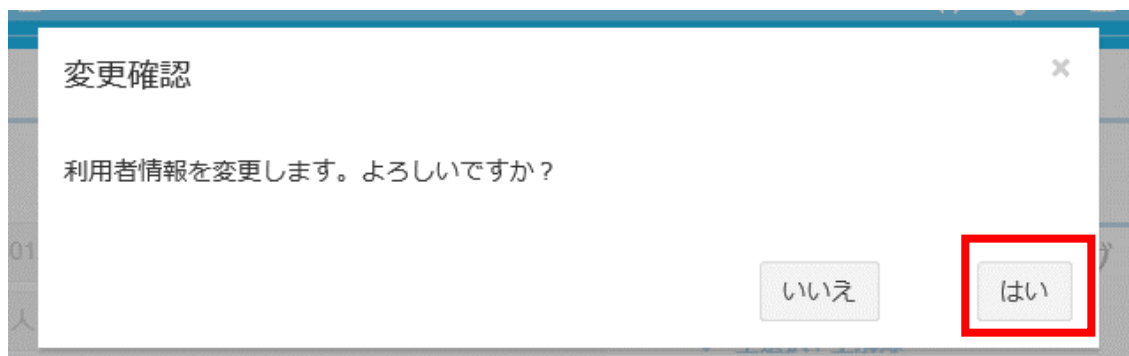
☐ 当選辞退

>> 変更

各メールが通知されるタイミング

- 予約完了 空き施設の予約を完了したとき
- 予約取消 本予約を取り消したとき
- 予約変更 予約を変更したとき
- 抽選完了 抽選申し込みを完了したとき
- 抽選取消 抽選申し込みを取り消したとき
- 抽選実行 抽選により当落が決定したとき
- 当選完了 抽選により当選した予約を当選申請したとき
- 当選辞退 抽選により当選した予約を取り消したとき

⑥変更確認画面が表示される。問題がなければ「はい」を押下



⑦登録完了画面が表示されて設定完了

> ユーザー情報更新完了

ユーザー情報の更新が完了しました。

迷惑メール対策（ドメイン指定受信、受信許可など）をしている場合は、
info@shisetsu.net からのメールを受け取れるよう、受信設定をしてください。