業務実績書

事業者名

１　受注実績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 自治体名 | 人口（概数） | 契約期間 | 契約件名 |
|  |  | ～ |  |
|  |  | ～ |  |
|  |  | ～ |  |
|  |  | ～ |  |
|  |  | ～ |  |

２　添付書類

　　上述の受注実績を証する書類（契約書の写し等）　各１部

【作成要領】

１　受注実績

　(1) 要件

　　　受注実績として記載可能な契約は、令和６年度厚木市教育情報システム再構築業務企画提案競技実施要領において定めるすべての要件を満たすものとする。

　(2) 記載件数

　　　１件以上記載すること。

　(3) 記載順序

　　　契約開始時期が最新（直近）の契約から順に記載すること。

２　添付書類

　(1) 書類の提出に当たり、当該契約の情報開示に関する契約相手方の許諾は、提案事業者の責任において取得すること。

　(2) 契約書類の写しを提出する場合、契約締結、契約相手方名、履行期間及び履行業務内容を確認可能なページについて一部抜粋の上、提出することを可とする。

　(3) 秘匿箇所は黒塗りでマスキングすること。