

健康長寿推進課個人情報取扱事務登録簿一覧

登録番号	登録年月日	名称	目的	所管部	所管課	課コード	開始年月日	根拠法令	個人情報の収集の時期	最新変更日	廃止日
2250-000001	2023年4月1日	公共施設予約システム利用者登録事務	厚木市が管理する公共施設に係る厚木市公共施設予約システムの運用に関する規則等に基づく個人及び団体登録を行うため。	市民健康部	健康長寿推進課	2250	2023年4月1日	厚木市が管理する公共施設に係る厚木市公共施設予約システムの運用に関する規則	2005年4月1日		
2250-000002	2023年4月1日	健康スイミング事業参加者登録事務	健康スイミング事業参加者登録を行うため。	市民健康部	健康長寿推進課	2250	2023年4月1日	厚木市保健福祉センター健康スイミング事業運営要綱	2005年4月1日		
2250-000003	2023年4月1日	寿荘利用関連事務	厚木市老人福祉センター寿荘の適正かつ円滑な運営を図ることを目的とする。	市民健康部	健康長寿推進課	2250	2023年4月1日	厚木市立老人福祉センター条例及び厚木市老人福祉センター寿荘運営要綱	1978年4月1日		
2250-000004	2023年4月1日	トレーニング室利用関連事務	厚木市老人福祉センター寿荘において、老人及び障害者の健康や体力の維持及び向上を図ることを目的とする。	市民健康部	健康長寿推進課	2250	2023年4月1日	厚木市老人福祉センター寿荘トレーニング室運営要綱	2014年4月1日		
2250-000005	2023年4月1日	新型コロナウイルス感染症の自宅療養者に係る連携事業	生活支援事業の対象となる自宅療養者を管理するため。	市民健康部	健康長寿推進課	2250	2023年4月1日	感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律第44条の3第1項～第4項及び第6項	2021年9月16日		
2250-000006	2023年4月1日	厚木市看護職等奨学金返済助成金交付事務	看護職等人材の確保、定着及び離職防止を図ることを目的として、助成金を交付する。	市民健康部	健康長寿推進課	2250	2023年4月1日	厚木市看護職等奨学金返済助成金交付要綱	2018年4月1日		
2250-000007	2023年4月1日	厚木市看護職等転入奨励助成金交付事務	看護職等人材の確保、定着及び離職防止を図ることを目的として、助成金を交付する。	市民健康部	健康長寿推進課	2250	2023年4月1日	厚木市看護職等転入奨励助成金交付要綱	2018年4月1日		
2250-000008	2023年4月1日	厚木市看護職等復職等奨励助成金交付事務	看護職等人材の確保、定着及び離職防止を図ることを目的として、助成金を交付する。	市民健康部	健康長寿推進課	2250	2023年4月1日	厚木市看護職等復職等奨励助成金交付要綱	2023年4月1日		
2250-000009	2023年4月1日	あゆコロちゃんGENKIポイント事業事務	市民が気軽に楽しみながら健康づくりを実施することで、市民の健康意識の向上等が図られることを目的とする。	市民健康部	健康長寿推進課	2250	2023年4月1日	厚木市あゆコロちゃんGENKIポイント事業実施要綱	2015年6月1日		
2250-000010	2023年4月1日	厚木市骨髄移植ドナー支援事業助成金交付事務	公益財団法人日本骨髄バンクが実施する骨髄バンク事業において、骨髄又は末梢血幹細胞を提供する者及びドナーが勤務する事業所に対し、予算の範囲内において助成金を交付する。	市民健康部	健康長寿推進課	2250	2023年4月1日	厚木市骨髄移植ドナー支援事業助成金交付要綱	2023年4月1日		

健康長寿推進課個人情報取扱事務登録簿一覧

登録番号	登録年月日	名称	目的	所管部	所管課	課コード	開始年月日	根拠法令	個人情報の収集の時期	最新変更日	廃止日
2250-000011	2023年4月1日	厚木市災害時看護職ボランティア 事前登録事務	大地震等の災害の発生時において、被災した市民の生命と健康を守るため、看護職ボランティアとして活動を行う個人が、厚木市地域防災計画で定める医療救護組織に事前に登録し、災害発生時に市内における医療救護活動を迅速かつ効果的に行えるようにすることを目的とする。	市民健康部	健康長寿推進課	2250	2023年4月1日	厚木市災害時看護職ボランティア 事前登録制度要綱	2023年4月1日		

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	2250-000001
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	公共施設予約システム利用者登録事務
	目的	厚木市が管理する公共施設に係る厚木市公共施設予約システムの運用に関する規則等に基づく個人及び団体登録を行うため。
	所管部	市民健康部
	所管課	健康長寿推進課
	課コード	2250
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	厚木市が管理する公共施設に係る厚木市公共施設予約システムの運用に関する規則
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	2005年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	

個人情報取扱事務ファイルで取り扱う	個人情報ファイルの名称	公共予約システム利用団体登録申請書
	個人情報ファイル簿の有無	有
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	2250-100003
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	公共施設予約システム利用者登録申請書
	個人情報ファイル簿の有無	有
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	2250-100004
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	2250-000002
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	健康スイミング事業参加者登録事務
	目的	健康スイミング事業参加者登録を行うため。
	所管部	市民健康部
	所管課	健康長寿推進課
	課コード	2250
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	厚木市保健福祉センター健康スイミング事業運営要綱
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	2005年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	

個人情報取扱事務ファイルで取り扱う	個人情報ファイルの名称	健康スイミング参加者登録申請書
	個人情報ファイル簿の有無	有
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	2250-100001
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	健康スイミング参加者登録台帳
	個人情報ファイル簿の有無	有
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	2250-100002
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	2250-000003
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	寿荘利用関連事務
	目的	厚木市老人福祉センター寿荘の適正かつ円滑な運営を図ることを目的とする。
	所管部	市民健康部
	所管課	健康長寿推進課
	課コード	2250
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	厚木市立老人福祉センター条例及び厚木市老人福祉センター寿荘運営要綱
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	1978年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
変更又は廃止の区分		
変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)		

個人情報取扱事務ファイルで取り扱う	個人情報ファイルの名称	老人福祉センター寿荘 利用団体登録届出申請書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	申請に対する適正な手続を管理するために利用する。
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	住所、氏名、電話番号

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	老人福祉センター寿荘 利用団体登録届出申請書（変更）
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	申請に対する適正な手続を管理するために利用する。
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	住所、氏名、電話番号
	個人情報ファイルの名称	老人福祉センター寿荘 利用団体登録解除届出書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	申請に対する適正な手続を管理するために利用する。
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	住所、氏名、電話番号
	個人情報ファイルの名称	団体登録許可団体リスト
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	登録団体を適正に管理するために利用する。
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	住所、氏名、電話番号
	個人情報ファイルの名称	老人福祉センター寿荘利用申込書
個人情報ファイル簿の有無	無	
有の場合 個人情報ファイル簿の番号		
無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	施設利用に対する適正な手続を管理するために利用する。	
無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	住所、氏名、電話番号	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	2250-000004
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	トレーニング室利用関連事務
	目的	厚木市老人福祉センター寿荘において、老人及び障害者の健康や体力の維持及び向上を図ることを目的とする。
	所管部	市民健康部
	所管課	健康長寿推進課
	課コード	2250
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	厚木市老人福祉センター寿荘トレーニング室運営要綱
	個人情報の収集の時期(西暦で記入)	2014年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	

個人情報取扱事務ファイルでの取り扱う	個人情報ファイルの名称	トレーニング室利用者登録申請書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	申請に対する適正な手続を管理するために利用する。
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	住所、氏名、電話番号、性別、生年月日、年齢、緊急連絡先、健康状態等

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報の名称	個人情報ファイルの名称	トレーニング室利用者登録台帳
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	利用者を適正に管理するために利用する。
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	住所、氏名、電話番号、性別、生年月日、年齢、緊急連絡先
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
無の場合① 個人情報ファイルの利用目的		
無の場合② 個人情報ファイルの記録項目		

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	2250-000005
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	新型コロナウイルス感染症の自宅療養者に係る連携事業
	目的	生活支援事業の対象となる自宅療養者を管理するため。
	所管部	市民健康部
	所管課	健康長寿推進課
	課コード	2250
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律第44条の3第1項～第4項及び第6項
	個人情報の収集の時期(西暦で記入)	2021年9月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	

個人情報取扱事務ファイルでの取り扱う	個人情報ファイルの名称	自宅療養者支援申込み管理票
	個人情報ファイル簿の有無	有
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	2250-100005
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	2250-000006
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	厚木市看護職等奨学金返済助成金交付事務
	目的	看護職等人材の確保、定着及び離職防止を図ることを目的として、助成金を交付する。
	所管部	市民健康部
	所管課	健康長寿推進課
	課コード	2250
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	厚木市看護職等奨学金返済助成金交付要綱
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	2018年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)		

個人情報取扱事務ファイルで取り扱う	個人情報ファイルの名称	厚木市看護職等奨学金返済助成金交付申請書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	申請等に対する適正な手続を管理するために利用する。
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	住所、氏名、電話番号、勤務先、採用日、職種

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	2250-000007
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	厚木市看護職等転入奨励助成金交付事務
	目的	看護職等人材の確保、定着及び離職防止を図ることを目的として、助成金を交付する。
	所管部	市民健康部
	所管課	健康長寿推進課
	課コード	2250
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	厚木市看護職等転入奨励助成金交付要綱
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	2018年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)		

個人情報取扱事務ファイルでの取り扱う	個人情報ファイルの名称	厚木市第1回転入奨励助成金交付申請書 厚木市第2回転入奨励助成金交付申請書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	申請等に対する適正な手続を管理するために利用する。
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	住所、氏名、電話番号、勤務先、採用日、職種

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	2250-000008
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	厚木市看護職等復職等奨励助成金交付事務
	目的	看護職等人材の確保、定着及び離職防止を図ることを目的として、助成金を交付する。
	所管部	市民健康部
	所管課	健康長寿推進課
	課コード	2250
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	厚木市看護職等復職等奨励助成金交付要綱
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	2023年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	

個人情報取扱事務ファイルでの取り扱う	個人情報ファイルの名称	厚木市第1回復職奨励助成金交付申請書 厚木市第2回復職奨励助成金交付申請書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	申請等に対する適正な手続を管理するために利用する。
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	住所、氏名、電話番号、勤務先、採用日、職種

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	2250-000009
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	あゆコロちゃんGENKIポイント事業事務
	目的	市民が気軽に楽しみながら健康づくりを実施することで、市民の健康意識の向上等が図られることを目的とする。
	所管部	市民健康部
	所管課	健康長寿推進課
	課コード	2250
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	厚木市あゆコロちゃんGENKIポイント事業実施要綱
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	2015年6月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	

個人情報取扱事務ファイルで取り扱う	個人情報ファイルの名称	応募カードデータ・電子申請データ
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	集計・抽選作業に係る適正な手続を管理するために利用する。
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、生年月日、性別、郵便番号、住所、電話番号、勤務先

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	2250-000010
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	厚木市骨髄移植ドナー支援事業助成金交付事務
	目的	公益財団法人日本骨髄バンクが実施する骨髄バンク事業において、骨髄又は末梢血幹細胞を提供する者及びドナーが勤務する事業所に対し、予算の範囲内において助成金を交付する。
	所管部	市民健康部
	所管課	健康長寿推進課
	課コード	2250
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	厚木市骨髄移植ドナー支援事業助成金交付要綱
	個人情報の収集の時期(西暦で記入)	2023年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
変更又は廃止の年月日(西暦で記入)		

個人情報取扱事務ファイルで取り扱う	個人情報ファイルの名称	厚木市骨髄移植ドナー支援事業助成金交付申請書(ドナー用)
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	申請等に対する適正な手続を管理するために利用する。
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	住所、氏名、電話番号、生年月日、勤務先、勤務先の電話番号、対象期間、骨髄等を提供した日

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	厚木市骨髄移植ドナー支援事業助成金交付申請書（事業所用）
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	申請等に対する適正な手続を管理するために利用する。
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	事業所住所、事業所名、代表者氏名、事業所電話番号、ドナー氏名、ドナーの生年月日、ドナー住所、対象期間
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
無の場合② 個人情報ファイルの記録項目		

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	2250-000011
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	厚木市災害時看護職ボランティア事前登録事務
	目的	大地震等の災害の発生時において、被災した市民の生命と健康を守るため、看護職ボランティアとして活動を行う個人が、厚木市地域防災計画で定める医療救護組織に事前に登録し、災害発生時に市内における医療救護活動を迅速かつ効果的に行えるようにすることを目的とする。
	所管部	市民健康部
	所管課	健康長寿推進課
	課コード	2250
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	厚木市災害時看護職ボランティア事前登録制度要綱
	個人情報の収集の時期(西暦で記入)	2023年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	

個人情報取扱事務ファイルでの取り扱う	個人情報ファイルの名称	災害時看護職ボランティア登録申込書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	申請等に対する適正な手続を管理するために利用する。
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	看護職の資格、氏名、住所、自宅電話番号、携帯電話番号、個人情報の利用又は提供に係る同意、勤務先所在地、勤務先名称、勤務先の電話番号、ボランティア参加可能日数

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	