

南毛利小学校個人情報取扱事務登録簿一覧②

登録番号	登録年月日	名称	目的	所管部	所管課	課コード	開始年月日	根拠法令	個人情報の収集の時期	最新変更日	廃止日
7800(9)-000021	2023年4月1日	学校事故報告事務	児童に関し、重要と認められる事故が発生した場合に市教育委員会に報告する。	教育総務部	教育総務課（南毛利小学校）	7800(9)	2023年4月1日	厚木市立小学校及び中学校の管理運営に関する規則	2023年4月1日		
7800(9)-000022	2023年4月1日	災害給付事務	学校管理化における児童の災害につき、当該児童の保護者に対し、災害共済給付を行う。	教育総務部	教育総務課（南毛利小学校）	7800(9)	2023年4月1日	独立行政法人日本スポーツ振興センター法・同施行令・同施行規則、厚木市学校事故見舞金条例・同施行規則、厚木市学校事故審査委員会規則	2023年4月1日		
7800(9)-000023	2023年4月1日	学校給食事務	児童の心身の健全な発達に資し、かつ、国民の食生活の改善に寄与する。	教育総務部	教育総務課（南毛利小学校）	7800(9)	2023年4月1日	学校給食法・同施行令、学校給食実施基準	2023年4月1日		
7800(9)-000024	2023年4月1日	学校図書利用事務	学校教育の充実を図る。	教育総務部	教育総務課（南毛利小学校）	7800(9)	2023年4月1日	学校図書館法、厚木市立の学校図書館活用アドバイザー設置要綱	2023年4月1日		
7800(9)-000025	2023年4月1日	児童委員会活動事務	児童の自主性と責任感をはぐくむ。	教育総務部	教育総務課（南毛利小学校）	7800(9)	2023年4月1日	無し	2023年4月1日		
7800(9)-000026	2023年4月1日	クラブ活動事務	児童の心身の健全な発達に資する。	教育総務部	教育総務課（南毛利小学校）	7800(9)	2023年4月1日	無し	2023年4月1日		
7800(9)-000027	2023年4月1日	証明書発行事務	申請に対して該当する証明書を発行する。	教育総務部	教育総務課（南毛利小学校）	7800(9)	2023年4月1日	無し	2023年4月1日		
7800(9)-000028	2023年4月1日	寄付取扱事務	寄付採納管理	教育総務部	教育総務課（南毛利小学校）	7800(9)	2023年4月1日	厚木市物品会計規則	2023年4月1日		
7800(9)-000029	2023年4月1日	P T A 事務	教職員と保護者との連携を図り、児童の健全な発達に努める。	教育総務部	教育総務課（南毛利小学校）	7800(9)	2023年4月1日	無し	2023年4月1日		
7800(9)-000030	2023年4月1日	安全衛生委員会事務	教職員50名以上の学校で選任・設置し、教職員の健康保持増進に努める。	教育総務部	教育総務課（南毛利小学校）	7800(9)	2023年4月1日	労働安全衛生法	2023年4月1日		

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	7800(9)-000021
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	学校事故報告事務
	目的	児童に関し、重要と認められる事故が発生した場合に市教育委員会に報告する。
	所管部	教育総務部
	所管課	教育総務課(南毛利小学校)
	課コード	7800(9)
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	厚木市立小学校及び中学校の管理運営に関する規則
	個人情報の収集の時期(西暦で記入)	2023年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
変更又は廃止の年月日(西暦で記入)		

個人情報取扱事務ファイルでの取り扱う	個人情報ファイルの名称	事故発生報告書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	学校管理下の事故等についての把握 等
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、学年・組、事故状況 等

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	7800(9)-000022
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	災害給付事務
	目的	学校管理化における児童の災害につき、当該児童の保護者に対し、災害共済給付を行う。
	所管部	教育総務部
	所管課	教育総務課(南毛利小学校)
	課コード	7800(9)
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	独立行政法人日本スポーツ振興センター法・同施行令・同施行規則、厚木市学校事故見舞金条例・同施行規則、厚木市学校事故審査委員会規則
	個人情報の収集の時期(西暦で記入)	2023年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
変更又は廃止の年月日(西暦で記入)		

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	学校事故見舞金支給申請書類
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	学校管理下の事故等についての給付申請 等
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、学年・組、事故状況 等

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	災害報告書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	学校管理下の事故等についての報告
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、学年・組、事故状況 等
	個人情報ファイルの名称	災害継続書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	学校管理下の事故等についての報告
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、学年・組、事故状況 等
	個人情報ファイルの名称	医療等の状況控
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	学校管理下の事故等についての報告
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、学年・組、事故状況 等
個人情報ファイルの名称	給付金請求書	
個人情報ファイル簿の有無	無	
有の場合 個人情報ファイル簿の番号		
無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	学校管理下の事故等についての給付申請	
無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、学年・組、事故状況 等	

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	給付金支払通知書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	学校管理下の事故等についての報告
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、学年・組 等
	個人情報ファイルの名称	災害共済給付金領収書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	学校管理下の事故等についての報告
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、学年・組 等
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	7800(9)-000023
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	学校給食事務
	目的	児童の心身の健全な発達に資し、かつ、国民の食生活の改善に寄与する。
	所管部	教育総務部
	所管課	教育総務課(南毛利小学校)
	課コード	7800(9)
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	学校給食法・同施行令、学校給食実施基準
	個人情報の収集の時期(西暦で記入)	2023年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日(西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
変更又は廃止の年月日(西暦で記入)		

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	転学児童に係る給食費徴収明細書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	転学手続きのため
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、保護者氏名 等

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	7800(9)-000024
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	学校図書利用事務
	目的	学校教育の充実を図る。
	所管部	教育総務部
	所管課	教育総務課(南毛利小学校)
	課コード	7800(9)
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	学校図書館法、厚木市立の学校図書館活用アドバイザー設置要綱
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	2023年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	図書貸出カード
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	貸出図書の管理
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	児童氏名、学年・組、貸出図書名

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	学校図書館活用アドバイザー関係書類
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	学校図書館活用アドバイザー勤務状況把握 等
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、勤務状況 等
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	7800(9)-000025
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	児童委員会活動事務
	目的	児童の自主性と責任感をはぐくむ。
	所管部	教育総務部
	所管課	教育総務課(南毛利小学校)
	課コード	7800(9)
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	無し
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	2023年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)		

個人情報取扱事務ファイルで取り扱う	個人情報ファイルの名称	児童委員会名簿
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	各委員会に所属する児童の把握
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、学年・組

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	7800(9)-000026
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	クラブ活動事務
	目的	児童の心身の健全な発達に資する。
	所管部	教育総務部
	所管課	教育総務課(南毛利小学校)
	課コード	7800(9)
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	無し
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	2023年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)		

個人情報取扱事務ファイルで取り扱う	個人情報ファイルの名称	クラブ活動名簿
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	各クラブに所属する児童の把握
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、学年・組

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	7800(9)-000027
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	証明書発行事務
	目的	申請に対して該当する証明書を発行する。
	所管部	教育総務部
	所管課	教育総務課(南毛利小学校)
	課コード	7800(9)
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	無し
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	2023年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	

個人情報取扱事務ファイルで取り扱う	個人情報ファイルの名称	在学証明申請書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	本校の在籍証明発行の把握
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、在籍年月日、生年月日、住所 等

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	各種証明申請書
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	必要に応じた証明書の発行の把握
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、保護者氏名、住所、電話番号、各種証明内容等
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	7800(9)-000028
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	寄付取扱事務
	目的	寄付採納管理
	所管部	教育総務部
	所管課	教育総務課(南毛利小学校)
	課コード	7800(9)
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	厚木市物品会計規則
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	2023年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	

個人情報取扱事務ファイルで取り扱う	個人情報ファイルの名称	寄付台帳
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	物品寄付者記録 等
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	氏名、年月日、物品名 等

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	7800(9)-000029
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	P T A事務
	目的	教職員と保護者との連携を図り、児童の健全な発達に努める。
	所管部	教育総務部
	所管課	教育総務課(南毛利小学校)
	課コード	7800(9)
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	無し
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	2023年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)		

個人情報取扱事務ファイルで取り扱う	個人情報ファイルの名称	P T A役員・委員名簿
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	P T A役員 of 把握
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	児童氏名、保護者氏名、地区名 等

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	

個人情報取扱事務登録簿

個人情報取扱事務	登録番号	7800(9)-000030
	登録年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	名称	安全衛生委員会事務
	目的	教職員50名以上の学校で選任・設置し、教職員の健康保持増進に努める。
	所管部	教育総務部
	所管課	教育総務課(南毛利小学校)
	課コード	7800(9)
	開始年月日(西暦で記入)	2023年4月1日
	根拠法令等	労働安全衛生法
	個人情報の収集の時期 (西暦で記入)	2023年4月
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	
	変更又は廃止の区分	
	変更又は廃止の年月日 (西暦で記入)	

個人情報取扱事務ファイルで取り扱う	個人情報ファイルの名称	安全衛生委員会関係書類
	個人情報ファイル簿の有無	無
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	安全衛生委員の管理及び意見等の集約
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	会員氏名、住所、役職 等

個人情報取扱事務で取り扱う個人情報ファイルの名称	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	
	個人情報ファイルの名称	
	個人情報ファイル簿の有無	
	有の場合 個人情報ファイル簿の番号	
	無の場合① 個人情報ファイルの利用目的	
	無の場合② 個人情報ファイルの記録項目	